

แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กิจกรรมการจัดการความรู้กับการดำเนินงานตามพันธกิจต่างๆ

ชื่อหน่วยงาน : คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

เป้าหมาย KM (Desired State) :

1. เพื่อส่งเสริมกระบวนการจัดการความรู้กับการดำเนินงานตามพันธกิจการศึกษา การวิจัย และอื่นๆ ของคณะพยาบาลศาสตร์
2. เพื่อสร้างกลุ่มชุมชนนักปฏิบัติในระดับภาควิชาและสำนักงานต่างๆ ของคณะพยาบาลศาสตร์
3. เพื่อถอดบทเรียน/ความรู้ที่ได้จากกระบวนการจัดการความรู้กับการดำเนินงานตามพันธกิจต่างๆ ของคณะพยาบาลศาสตร์
4. เพื่อรวบรวม จัดเก็บ เผยแพร่ และนำความรู้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์

หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม :

1. มีจำนวนกิจกรรมการจัดการความรู้ในพันธกิจด้านต่างๆ
 - ด้านการศึกษา อย่างน้อย 15 กิจกรรม
 - ด้านการวิจัย อย่างน้อย 10 กิจกรรม
 - อื่นๆ อย่างน้อย 15 กิจกรรม
2. มีการนำองค์ความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ อย่างน้อย 3 เรื่อง/ปี

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
1	การกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้	- จัดตั้งกลุ่มชุมชนนักปฏิบัติของภาควิชาและสำนักงาน 1 กลุ่ม/ ภาควิชาและสำนักงาน - กลุ่มชุมชนนักปฏิบัติกำหนดประเด็นและเป้าหมายการจัดการความรู้ของกลุ่ม	ต.ค. 56-ก.ย. 57	- มีกลุ่มชุมชนนักปฏิบัติของภาควิชาและสำนักงาน อย่างน้อย 8 กลุ่ม - ได้ประเด็นและเป้าหมายการจัดการความรู้อย่างน้อย 8 เรื่อง	สร้างกลุ่มชุมชนนักปฏิบัติในระดับภาควิชาและสำนักงานของคณะฯ	คณะกรรมการฯ ภาควิชาและสำนักงาน
2	กำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้และทักษะ	- บุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน	ต.ค. 56-ก.ย. 57	- มีบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนเข้าร่วมในกิจกรรมที่จัด	- บุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนเข้าร่วมในกิจกรรมการจัดการความรู้ในพันธกิจด้านการศึกษา การวิจัย และด้านอื่นๆ	คณะกรรมการฯ ภาควิชาและสำนักงาน
3	การแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเผยแพร่ไปสู่บุคลากรกลุ่มเป้าหมาย	- จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกลุ่มชุมชนนักปฏิบัติของภาควิชาและสำนักงาน ในด้านการศึกษา การวิจัย และอื่นๆ - จัดกิจกรรม KM Day เพื่อเป็นเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ รวมทั้งจัด	ต.ค. 56-ก.ย. 57	- บุคลากรสายสนับสนุนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม KM Day อยู่ในระดับดี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 - มีจำนวนกิจกรรมการจัดการความรู้ในพันธกิจด้านต่างๆ ดังนี้ การศึกษา อย่างน้อย 15 กิจกรรม การวิจัย อย่างน้อย 10 กิจกรรม	- มีการจัดกิจกรรมการจัดการความรู้ในพันธกิจด้านการศึกษา การวิจัย และด้านอื่นๆ - ถอดบทเรียน/ความรู้ที่ได้จากการดำเนินงานตามพันธกิจต่างๆ ของคณะฯ	คณะกรรมการฯ ภาควิชาและสำนักงาน

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
		นิทรรศการ KM		อื่นๆ อย่างน้อย 15 กิจกรรม - ได้องค์ความรู้จากการถอดบทเรียน อย่างน้อย 40 เรื่อง		
4	การรวบรวมความรู้และ จัดเก็บอย่างเป็นระบบโดย เผยแพร่ออกมาเป็นลาย ลักษณ์อักษร (Explicit Knowledge)	จัดเก็บสรุปถอดบทเรียน/ความรู้ที่ได้ ไว้บนเว็บไซต์ เพื่อเผยแพร่ องค์ความรู้	ต.ค. 56-ก.ย. 57	มีการจัดเก็บสรุปถอดบทเรียน/ความรู้ ที่ได้ไว้บนเว็บไซต์	รวบรวม จัดเก็บ และเผยแพร่องค์ ความรู้ของคณะฯ	คณะกรรมการฯ ภาควิชาและสำนักงาน
5	การนำความรู้ที่ได้จากการ จัดการความรู้มาปรับใช้ ในการปฏิบัติงานจริง	นำความรู้ที่ได้จากการถอดบทเรียน ไปใช้ในการปฏิบัติงานจริง	ต.ค. 56-ก.ย. 57	มีการนำองค์ความรู้ที่ได้ไปใช้ ประโยชน์อย่างน้อย 3 เรื่อง	มีการนำองค์ความรู้ที่ได้ไปใช้ ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน	คณะกรรมการฯ ภาควิชาและสำนักงาน

แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กิจกรรมถ่ายทอดความรู้ผู้เกษียณอายุราชการ

ชื่อหน่วยงาน : คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

เป้าหมาย KM (Desired State) :

1. เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรของการถ่ายทอดความรู้ผู้เกษียณอายุราชการ
2. เพื่อถอดบทเรียน/ความรู้ที่ได้จากถ่ายทอดความรู้ผู้เกษียณอายุราชการ
3. เพื่อรวบรวม จัดเก็บ และเผยแพร่ความรู้ของคณะพยาบาลศาสตร์

หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม : ได้องค์ความรู้จากการถ่ายทอดความรู้ผู้เกษียณอายุราชการ

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
1	การกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้	- ประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อกำหนดประเด็นการถอดบทเรียน/ความรู้ของผู้เกษียณอายุราชการ	ต.ค. 56-ก.ย. 57	ได้ประเด็นการถอดบทเรียน อย่างน้อย 2 เรื่อง	สร้างวัฒนธรรมองค์กรการถ่ายทอดความรู้ของผู้เกษียณอายุราชการ	คณะกรรมการฯ
2	กำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้และทักษะ	- ผู้เกษียณอายุราชการปีงบประมาณ 2557 สายวิชาการ 1. รศ.อรุณรัตน์ บุนนาค 2. รศ. สมจินต์ เพชรพันธุ์ศรี 3. รศ.กนกพร หมู่พยัคฆ์ 4. ผศ.ทัศนีย์วรรณ พฤษภาเมธานันท์ 5. รศ.คณินิจ พงศ์ถาวรกุล	ต.ค. 56-ก.ย. 57	ผู้เกษียณอายุราชการเข้าร่วมในกิจกรรมอย่างน้อย 3 คน	สร้างวัฒนธรรมองค์กรการถ่ายทอดความรู้ของผู้เกษียณอายุราชการ	คณะกรรมการฯ - กุมาร - รากฐาน - สาธารณสุข - สูติ - อายุร
		6. รศ.จันทนา รณฤทธิชัย 7. ผศ.พรทิพย์ อาปนกะพันธ์ (ต่ออายุ)				- รากฐาน - กุมาร
		สายสนับสนุน 1. นางสาววิตรี มรรคประเสริฐ 2. น.ส.จันทนา ยิ้มรักญาติ				- งานบริหารจัดการ - อธิการ ภาควิชา

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
3	การแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และเผยแพร่ไปสู่บุคลากรกลุ่มเป้าหมาย	- จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในระดับคณะฯ เพื่อให้ผู้เกษียณอายุราชการได้ถ่ายทอดความรู้ - ถอดบทเรียน/ความรู้ของผู้เกษียณอายุราชการ	ต.ค. 56-ก.ย. 57	- มีการจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างน้อย 1 ครั้ง - ได้องค์ความรู้จากการถ่ายทอดความรู้ของผู้เกษียณอายุราชการอย่างน้อย 1 เรื่อง	- สร้างวัฒนธรรมองค์กรการถ่ายทอดความรู้ของผู้เกษียณอายุราชการ - ถอดบทเรียน/ความรู้ที่ได้จากการถ่ายทอดความรู้ของผู้เกษียณอายุราชการ	คณะกรรมการฯ
		- จัดเวทีกิจกรรมในระดับภาควิชา เพื่อให้ผู้เกษียณอายุราชการได้ถ่ายทอดความรู้ - ถอดบทเรียน/ความรู้ของผู้เกษียณอายุราชการ	ต.ค. 56-ก.ย. 57	- ได้องค์ความรู้จากการถ่ายทอดความรู้ของผู้เกษียณอายุราชการอย่างน้อย 2 เรื่อง - ได้ Explicit Knowledge อาทิเช่น คู่มือการสอนต่างๆ , สื่อการเรียนรู้ อิเล็กทรอนิกส์อย่างน้อย 2 เรื่อง	- สร้างวัฒนธรรมองค์กรการถ่ายทอดความรู้ของผู้เกษียณอายุราชการ - ถอดบทเรียน/ความรู้ที่ได้จากการถ่ายทอดความรู้ของผู้เกษียณอายุราชการ	คณะกรรมการฯ จากภาควิชา
4	การรวบรวมความรู้และจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร (Explicit Knowledge)	- จัดเก็บสรุปถอดบทเรียน/ความรู้ที่ได้ไว้บนเว็บไซต์ เพื่อเผยแพร่องค์ความรู้	ต.ค. 56-ก.ย. 57	- มีการจัดเก็บสรุปถอดบทเรียน/ความรู้ที่ได้ไว้บนเว็บไซต์	รวบรวม จัดเก็บ และเผยแพร่องค์ความรู้ของคณะฯ	คณะกรรมการฯ
5	การนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง	- นำความรู้ที่ได้จากผู้เกษียณอายุราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานจริง	ต.ค. 56-ก.ย. 57	- มีการนำความรู้ที่ได้จากผู้เกษียณอายุราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานอย่างน้อย 2 เรื่อง	มีการนำความรู้ที่ได้จากผู้เกษียณอายุราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน	คณะกรรมการฯ จากภาควิชา