

แผนปฏิบัติการ คณะพยาบาลศาสตร์ ปีงบประมาณ 2550

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการแนวใหม่

แผนงานที่ 3.2 แผนงานการพัฒนาระบบเทคโนโลยี สารสนเทศ การสื่อสารและประชาสัมพันธ์

โครงการ โครงการพัฒนาการบริการของสำนักพัฒนานวัตกรรมฯ

หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักพัฒนานวัตกรรมฯ มีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบงานด้านการพัฒนานวัตกรรมทางการพยาบาลและการจัดการความรู้ ด้านการผลิตและพัฒนาสื่อการเรียนการสอนและสื่ออื่นๆ และด้านการฝึกอบรมและการให้คำปรึกษา ทำให้สำนักพัฒนานวัตกรรมฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาระบบการจัดการความรู้ของคณะพยาบาลศาสตร์ เพื่อส่งเสริมให้เกิดการจัดการความรู้ทั้งในระดับหน่วยงานต่างๆ และระดับภาควิชา และการผลิตสื่อการเรียนการสอนของสำนักพัฒนานวัตกรรมฯ เพื่อใช้สำหรับการเรียนรู้ของนักศึกษา ดังนั้นสำนักพัฒนานวัตกรรมฯ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาการบริการของสำนักพัฒนานวัตกรรมฯ ขึ้นมา เพื่อตอบสนองต่อภารกิจดังกล่าวของสำนักพัฒนานวัตกรรมฯ

หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ

สำนักพัฒนานวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา สารสนเทศ และการสื่อสาร

วัตถุประสงค์

1. เพื่อเตรียมความพร้อมของบุคลากรคณะพยาบาลศาสตร์ในการพัฒนาระบบการจัดการความรู้ของคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
2. เพื่อผลิตสื่อการเรียนการสอนอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักพัฒนานวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา สารสนเทศ และการสื่อสาร

กิจกรรม/วิธีดำเนินการ

- กิจกรรมที่ 1 การเตรียมความพร้อมของบุคลากรคณะพยาบาลศาสตร์ในการพัฒนาระบบการจัดการความรู้ของคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
- กิจกรรมที่ 2 การผลิตสื่อการเรียนการสอนอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักพัฒนานวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา สารสนเทศ และการสื่อสาร

ระยะเวลาการดำเนินการ

ระยะเวลาการดำเนินการ 5 เดือน (พฤษภาคม 2550 – กันยายน 2551)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ / ผลผลิต

1. บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการความรู้ อยู่ในระดับดี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
2. สำนักพัฒนานวัตกรรมฯ สามารถผลิตสื่อการเรียนการสอนอิเล็กทรอนิกส์ อย่างน้อย 2 เรื่อง

งบประมาณ

กิจกรรมที่ 1 การเตรียมความพร้อมของบุคลากรคณะพยาบาลศาสตร์ในการพัฒนา ระบบการจัดการความรู้ของคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล	39,000 บาท
กิจกรรมที่ 2 การผลิตสื่อการเรียนการสอนอิเล็กทรอนิกส์ของ สำนักพัฒนานวัตกรรมการเรียนการสอน เทคโนโลยีทางการศึกษา สารสนเทศ และการสื่อสาร	<u>20,000</u> บาท
รวมทั้งสิ้น	<u>59,000</u> บาท
	(ห้าหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

แผนปฏิบัติการ คณะพยาบาลศาสตร์ ปีงบประมาณ 2550

แผนงานที่ 3.2 แผนงานการพัฒนาาระบบเทคโนโลยี สารสนเทศ การสื่อสารและประชาสัมพันธ์

โครงการ โครงการพัฒนาการบริการของสำนักพัฒนานวัตกรรมฯ

กิจกรรมที่ 1

โครงการเตรียมความพร้อมของบุคลากรคณะพยาบาลศาสตร์ในการพัฒนาระบบการจัดการความรู้ของคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักพัฒนานวัตกรรมฯ มีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบงานด้านการพัฒนานวัตกรรมทางการพยาบาล และการจัดการความรู้ โดยมีภาระหน้าที่ในการพัฒนาระบบสารสนเทศที่เอื้อต่อการจัดการความรู้ทางการพยาบาล การพัฒนานวัตกรรมทางการพยาบาลเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและการพัฒนาคุณภาพการพยาบาล ตลอดจนการพัฒนาระบบงานที่เอื้ออำนวยต่อการดำเนินงานของคณะพยาบาลศาสตร์ ด้วยภาระหน้าที่ดังกล่าว และประกอบกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 11 กำหนดไว้ว่า

“..ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการ เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่างๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วและเหมาะสมกับสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์ และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการในสังกัดให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกัน ..” (สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ, 2546)

ซึ่งจากพระราชกฤษฎีกาดังกล่าว ทำให้สำนักพัฒนานวัตกรรมฯ ต้องมีความตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาคณะพยาบาลศาสตร์ ให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ การพัฒนาให้เกิดระบบการจัดการความรู้ที่มีประสิทธิภาพขึ้น ตลอดจนการสร้างชุมชนนักปฏิบัติในระดับหน่วยงานต่างๆ ของคณะพยาบาลศาสตร์ ดังนั้นสำนักพัฒนานวัตกรรมฯ จึงเห็นความสำคัญที่จะเตรียมความพร้อมของบุคลากรคณะพยาบาลศาสตร์ในการพัฒนาระบบการจัดการความรู้ เพื่อให้การพัฒนาระบบการจัดการความรู้คณะพยาบาลศาสตร์เป็นไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักพัฒนานวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา สารสนเทศ และการสื่อสาร
คณะกรรมการพัฒนาคณะพยาบาลศาสตร์ให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

วัตถุประสงค์

1. เพื่อเตรียมความพร้อมของบุคลากรคณะพยาบาลศาสตร์ในการพัฒนาระบบการจัดการความรู้ของคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
2. เพื่อพัฒนาเว็บไซต์การจัดการความรู้ สำหรับใช้ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การจัดเก็บ และการเผยแพร่ความรู้ของคณะพยาบาลศาสตร์

กิจกรรม/วิธีดำเนินการ

1. การตั้งทีมหลักเพื่อรับผิดชอบในการดำเนินกิจกรรมการจัดการความรู้ ประกอบด้วย
 - 1.1 ผู้บริหารระดับสูง (ผู้รับผิดชอบหลักในโครงการการจัดการความรู้)
 - 1.2 วิทยากรกระบวนการ (ผู้อำนวยความสะดวกในการทำให้การทำกิจกรรมการจัดการความรู้ดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ)
 - 1.3 ผู้ปฏิบัติ (อาจารย์ หรือเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานตามหน้าที่ของตน)
 - 1.4 ผู้จัดบันทึก (ผู้ทำหน้าที่จัดบันทึกในกิจกรรมการจัดการความรู้)
 - 1.5 นักเทคโนโลยีสารสนเทศ (ผู้รับผิดชอบในการพัฒนาระบบ IT ให้เหมาะสมแก่การจัดการความรู้ในองค์กร)

โดยมีภาระหน้าที่หลักในการเป็นผู้ควบคุม ดูแล และช่วยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมการจัดการความรู้ในระดับหน่วยงาน และระดับภาควิชา

2. การพัฒนาเว็บไซต์การจัดการความรู้เพื่อใช้ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ รวบรวม จัดเก็บและเผยแพร่องค์ความรู้ของคณะพยาบาลศาสตร์ รวมทั้งการพัฒนาเครื่องมือบนเว็บที่จะใช้ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรในหน่วยงาน กลุ่มงาน และระหว่างบุคลากรในคณะฯ เช่น Web board, Web blog ฯลฯ

3. จัดสัมมนาให้ความรู้เกี่ยวกับเรื่องการจัดการความรู้ เพื่อให้บุคลากรมีความรู้เกี่ยวกับเรื่องการจัดการความรู้ วิธีการจัดการความรู้ เครื่องมือและเทคโนโลยีที่ใช้ในการจัดการความรู้ ตลอดจนการให้ความรู้เกี่ยวกับชุมชนนักปฏิบัติ ฯลฯ โดยแบ่งออกเป็น 3 กลุ่ม ดังนี้

- 3.1 ภาควิชา จำนวน 2 กลุ่มๆ ละ 1 วัน
- 3.2 สำนักงานคณบดี จำนวน 1 กลุ่มๆ ละ 1 วัน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ / ผลผลิต

1. บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการความรู้ อยู่ในระดับดี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
2. สามารถพัฒนาเว็บไซต์การจัดการความรู้ได้เสร็จภายในระยะเวลาที่วางแผนไว้

ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาการดำเนินการ ประมาณ 5 เดือน (พฤษภาคม 2550 – กันยายน 2550)

รายละเอียดกิจกรรม	ปี 2550				
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. การตั้งทีมหลักเพื่อรับผิดชอบในการดำเนินกิจกรรมการจัดการความรู้	↔				
2. การพัฒนาเว็บไซต์การจัดการความรู้		↔			
3. จัดสัมมนาให้ความรู้เกี่ยวกับเรื่องการจัดการความรู้และชุมชนนักปฏิบัติ					↔

กลุ่มเป้าหมาย

อาจารย์ และบุคลากรของคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

งบประมาณ

ก หมวดค่าตอบแทน

- | | |
|---|------------|
| - ค่าตอบแทนวิทยากร 600 บาท/ช.ม. x 18 ช.ม. (3 วัน) | 10,800 บาท |
| - ค่าพาหนะเดินทางของวิทยากร 200 บาท/เที่ยว x 2 เที่ยว (ไป-กลับ) (3 วัน) | 1,200 บาท |

ข หมวดค่าวัสดุ

- | | |
|-------------------------------------|-----------|
| - ค่ากระดาษ A4 120 บาท/รีม x 10 รีม | 1,200 บาท |
|-------------------------------------|-----------|

ค หมวดค่าใช้สอย

- | | |
|--|------------|
| - ค่าถ่ายเอกสาร | 2,000 บาท |
| - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 25 บาท/มื้อ x 2 มื้อ จำนวน 250 คน | 12,500 บาท |
| - ค่าเช่าอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ 25 บาท/ช.ม. x 18 ช.ม. | 450 บาท |
| - ค่าเช่า LCD 3000 บาท/วัน x 3 วัน | 9,000 บาท |
| - เบ็ดเตล็ด | 1,850 บาท |

รวมทั้งสิ้น

39,000 บาท

(สามหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

หมายเหตุ : ขอตัวเฉลี่ยทุกรายการ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- บุคลากรของคณะพยาบาลศาสตร์มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องการจัดการความรู้และชุมชนนักปฏิบัติ และสามารถนำความรู้ที่ได้มาใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- มีเว็บไซต์การจัดการความรู้ สำหรับใช้ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การจัดเก็บ และการเผยแพร่ความรู้ของคณะพยาบาลศาสตร์

แผนปฏิบัติการ คณะพยาบาลศาสตร์ ปีงบประมาณ 2550

แผนงานที่ 3.2 แผนงานการพัฒนาระบบเทคโนโลยี สารสนเทศ การสื่อสารและประชาสัมพันธ์

โครงการ โครงการพัฒนาการบริการของสำนักพัฒนานวัตกรรมฯ

กิจกรรมที่ 2

โครงการผลิตสื่อการเรียนการสอนอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักพัฒนานวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา สารสนเทศ และการสื่อสาร

หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักพัฒนานวัตกรรมฯ มีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบงานด้านการผลิตและการพัฒนาสื่อการเรียนการสอน ประกอบกับต้องรับผิดชอบดูแลแหล่งฝึกปฏิบัติการพยาบาล (LRC) ซึ่งเป็นสถานที่ที่นักศึกษาใช้ในการฝึกปฏิบัติการพยาบาลก่อนที่จะขึ้นไปปฏิบัติจริงบนหอผู้ป่วย แต่ปัญหาที่พบคือสื่อการเรียนการสอนที่อยู่ในรูปแบบวิดีโอส่วนใหญ่เป็นสื่อที่ใช้มานานแล้วทำให้ไม่ทันสมัยเท่าที่ควร จึงไม่สามารถนำมาใช้ในการสอนนักศึกษาได้อีก ดังนั้นสำนักพัฒนานวัตกรรมฯ จึงได้จัดทำโครงการผลิตสื่อการเรียนการสอนอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ โดยจัดทำในรูปแบบ Web based instruction เพื่อให้นักศึกษาสามารถใช้ในการทบทวนความรู้ที่ได้เรียนมา ซึ่งนักศึกษาสามารถเรียนได้ตลอดเวลา ทั้งในห้องเรียนหรือเรียนจากที่บ้าน ซึ่งจะทำให้นักศึกษาสามารถเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักพัฒนานวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา สารสนเทศ และการสื่อสาร

วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาสื่อการเรียนการสอนอิเล็กทรอนิกส์สำหรับใช้ในการเรียนเพื่อเสริมความรู้ของนักศึกษา

กิจกรรม/วิธีดำเนินการ

1. ประสานงานกับภาควิชาเพื่อกำหนดแผนงานในการผลิตสื่อการเรียนการสอนอิเล็กทรอนิกส์
2. การวิเคราะห์เนื้อหาที่จะใช้ในการผลิตสื่อการเรียนการสอน โดยวิเคราะห์ร่วมกับคณาจารย์ที่รับผิดชอบในเนื้อหานั้นๆ
3. การออกแบบสื่อการเรียนการสอน โดยการเขียน story board, Flowchart บทเรียน รวมทั้งการออกแบบหน้าจอบทเรียนโดยออกแบบร่วมกับคณาจารย์ที่รับผิดชอบในเนื้อหานั้นๆ
4. การพัฒนาสื่อการเรียนการสอนตามที่ได้ออกแบบไว้ โดยจัดทำในรูปแบบ Web based instruction
5. การนำสื่อการเรียนการสอนไปให้นักศึกษาทดลองใช้
6. การประเมินผลการใช้สื่อการเรียนการสอนที่พัฒนาขึ้น

ตัวชี้วัดความสำเร็จ / ผลผลิต

สามารถผลิตสื่อการเรียนการสอนอิเล็กทรอนิกส์ อย่างน้อย 2 เรื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาการดำเนินการ ประมาณ 5 เดือน (พฤษภาคม 2550 – กันยายน 2550)

รายละเอียดกิจกรรม	พ.ค. 50	มิ.ย. 50	ก.ค. 50	ส.ค. 50	ก.ย. 50
1. ประสานงานกับภาควิชาเพื่อกำหนดแผนงานในการผลิตสื่อการเรียนการสอนอิเล็กทรอนิกส์	↔				
2. การวิเคราะห์เนื้อหา	↔	↔	↔	↔	↔
3. การออกแบบสื่อการเรียนการสอน	↔	↔	↔	↔	↔
4. การพัฒนาสื่อการเรียนการสอน		↔	↔	↔	↔
5. การทดลองใช้สื่อการเรียนการสอน			↔	↔	↔
6. การประเมินผลการใช้สื่อการเรียนการสอน			↔	↔	↔

กลุ่มเป้าหมาย

อาจารย์ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

งบประมาณ

ก. หมวดค่าวัสดุ

- ค่ากระดาษ A4 120 บาท/รีม x 5 รีม 600 บาท

ข. หมวดค่าใช้สอย

- ค่าถ่ายเอกสาร 2,000 บาท

- ค่าแผ่น DVD 50 แผ่น 1,000 บาท

- ค่าม้วนดิจिटอลวีดีโอ (60 นาที) 300 บาท/ม้วน x 10 ม้วน 3,000 บาท

- ค่า External Harddisk 120 GB 5,000 บาท/เครื่อง x 2 เครื่อง 10,000 บาท

- เบ็ดเตล็ด 3,400 บาท

รวมทั้งสิ้น

20,000 บาท
(สองหมื่นบาทถ้วน)

หมายเหตุ : ขอด้วงเงินทุกรายการ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

อาจารย์มีสื่อการเรียนการสอนอิเล็กทรอนิกส์ที่มีคุณภาพ และนักศึกษาสามารถใช้สื่อการเรียนการสอนอิเล็กทรอนิกส์ในการเรียนเพื่อเสริมความรู้ของนักศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ