

แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กิจกรรมการบูรณาการจัดการความรู้กับการดำเนินงานตามพันธกิจต่างๆ ของคณะพยาบาลศาสตร์

ชื่อหน่วยงาน : คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

- เป้าหมาย KM (Desired State) :
1. บูรณาการจัดการความรู้กับการดำเนินงานตามพันธกิจต่างๆ ของคณะพยาบาลศาสตร์
 2. ถอดบทเรียน/ความรู้ที่ได้จากการบูรณาการจัดการความรู้กับการดำเนินงานตามพันธกิจต่างๆ ของคณะพยาบาลศาสตร์
 3. รวบรวม จัดเก็บ และเผยแพร่องค์ความรู้ของคณะพยาบาลศาสตร์

หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม : ได้องค์ความรู้จากการถอดบทเรียนของภาควิชาและสำนักงาน

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
1	การกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้	- ภาควิชากำหนดประเด็นและเป้าหมายการถอดบทเรียนจากศูนย์ความเป็นเลิศของแต่ละภาควิชา - สำนักงานกำหนดประเด็นและเป้าหมายการจัดการความรู้	ต.ค.-พ.ย. 54	มีการบูรณาการจัดการความรู้กับการดำเนินงานตามพันธกิจต่างๆ ของภาควิชาและสำนักงาน อย่างน้อย 1 พันธกิจ/ภาควิชา-สำนักงาน	บูรณาการจัดการความรู้กับการดำเนินงานตามพันธกิจต่างๆ ของภาควิชาและสำนักงาน	คณะกรรมการฯ จากภาควิชาและสำนักงาน
2	กำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้และทักษะ	- อาจารย์จากแต่ละภาควิชา - บุคลากรสายสนับสนุน	ธ.ค.-ก.ย. 54	อาจารย์จากแต่ละภาควิชา/บุคลากรสายสนับสนุน เข้าร่วมในกิจกรรมอย่างน้อย 5 คน/ภาควิชา-สำนักงาน	บูรณาการจัดการความรู้กับการดำเนินงานตามพันธกิจต่างๆ ของภาควิชาและสำนักงาน	คณะกรรมการฯ จากภาควิชาและสำนักงาน
3	การแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และเผยแพร่ไปสู่บุคลากรกลุ่มเป้าหมาย	- ภาควิชาจัดกิจกรรมตามโครงการศูนย์ความเป็นเลิศของแต่ละภาควิชาและถอดบทเรียน/ความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมกิจกรรม - สายสนับสนุนเข้าร่วมกิจกรรม R2R และถอดบทเรียน/ความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมกิจกรรม	ธ.ค.-ก.ย. 54	- ได้องค์ความรู้จากการถอดบทเรียนอย่างน้อย 1 เรื่อง/ภาควิชา - ได้โครงงานวิจัยสถาบันจากบุคลากรสายสนับสนุนอย่างน้อย 2 เรื่อง	ถอดบทเรียน/ความรู้ที่ได้จากการบูรณาการจัดการความรู้กับการดำเนินงานตามพันธกิจต่างๆ ของคณะฯ	คณะกรรมการฯ จากภาควิชาและสำนักงาน

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
4	การรวบรวมความรู้และจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร (Explicit Knowledge)	จัดเก็บสรุปถอดบทเรียน/ความรู้ที่ได้ไว้บนเว็บไซต์ เพื่อเผยแพร่องค์ความรู้	ธ.ค.-ก.ย. 54	มีการจัดเก็บสรุปถอดบทเรียน/ความรู้ที่ได้ไว้บนเว็บไซต์	รวบรวม จัดเก็บ และเผยแพร่องค์ความรู้ของคนฯ	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ
5	การนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง	นำความรู้ที่ได้จากการถอดบทเรียนไปใช้ในการปฏิบัติงานจริง	ธ.ค.-ก.ย. 54	มีการนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการปฏิบัติงานอย่างน้อย 1 เรื่อง	เผยแพร่องค์ความรู้ของคนฯ	คณะกรรมการฯ จากภาควิชาและสำนักงาน

แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กิจกรรมถ่ายทอดความรู้ผู้เชี่ยวชาญราชการ

ชื่อหน่วยงาน : คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

- เป้าหมาย KM (Desired State) :
1. สร้างวัฒนธรรมองค์กรการถ่ายทอดความรู้ของผู้เชี่ยวชาญราชการ
 2. ถอดบทเรียน/ความรู้ที่ได้จากการถ่ายทอดความรู้ของผู้เชี่ยวชาญราชการ
 3. รวบรวม จัดเก็บ และเผยแพร่องค์ความรู้ของคณะพยาบาลศาสตร์

หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม : ได้องค์ความรู้จากการถ่ายทอดความรู้ผู้เชี่ยวชาญราชการ

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
1	การกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้	- ประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อกำหนดประเด็นการถอดบทเรียน/ความรู้ของผู้เชี่ยวชาญราชการ	ต.ค.-พ.ย. 54	ได้ประเด็นการถอดบทเรียนอย่างน้อย 2 เรื่อง	สร้างวัฒนธรรมองค์กรการถ่ายทอดความรู้ของผู้เชี่ยวชาญราชการ	คณะกรรมการฯ
2	กำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้และทักษะ	- ผู้เชี่ยวชาญราชการ ปีงบประมาณ 2554 1. รศ.ศรีสมบุญ มุสิกสุนทร 2. รศ.สุนีย์ สุนทรมีเสถียร 3. รศ.ถนอมขวัญ ทวีบุรณ 4. ผศ.วรรณมา คงสุริยะนาวิณ 5. ผศ.ถวิล นภาพงศ์สุริยา ----- 6. รศ.วิไล เลิศธรรมเทวี (ต่ออายุ) 7. ผศ.เยาวลักษณ์ เสรีเสถียร (ต่ออายุ) 8. รศ.ยุวดี วัฒนานนท์ (ต่ออายุ)	ธ.ค.-ก.ย. 54	ผู้เชี่ยวชาญราชการเข้าร่วมในกิจกรรมอย่างน้อย 2 คน	สร้างวัฒนธรรมองค์กรการถ่ายทอดความรู้ของผู้เชี่ยวชาญราชการ	คณะกรรมการฯ จาก ภาควิชา ; - กุมาร - สูติ - รากฐาน - จิตเวช - จิตเวช ----- - กุมาร - สูติ - สูติ

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
3	การแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และเผยแพร่ไปสู่บุคลากรกลุ่มเป้าหมาย	- จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในระดับคณะฯ เพื่อให้ผู้เกษียณอายุราชการได้ถ่ายทอดความรู้ - ถอดบทเรียน/ความรู้ของผู้เกษียณอายุราชการ	มิ.ย.-ก.ย. 54	- มีการจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างน้อย 1 ครั้ง - ได้องค์ความรู้จากการถ่ายทอดความรู้ผู้เกษียณอายุราชการอย่างน้อย 1 เรื่อง	- สร้างวัฒนธรรมองค์กรการถ่ายทอดความรู้ของผู้เกษียณอายุราชการ - ถอดบทเรียน/ความรู้ที่ได้จากการถ่ายทอดความรู้ของผู้เกษียณอายุราชการ	คณะกรรมการฯ
		- จัดเวทีกิจกรรมในระดับภาควิชา เพื่อให้ผู้เกษียณอายุราชการได้ถ่ายทอดความรู้	ธ.ค.-ก.ย. 54	- ได้ Explicit Knowledge อาทิเช่น คู่มือการสอนต่างๆ , สื่อการเรียนอิเล็กทรอนิกส์ อย่างน้อย 2 เรื่อง	ถอดบทเรียน/ความรู้ที่ได้จากการถ่ายทอดความรู้ของผู้เกษียณอายุราชการ	คณะกรรมการฯ จากภาควิชา
4	การรวบรวมความรู้และจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร (Explicit Knowledge)	- จัดเก็บสรุปถอดบทเรียน/ความรู้ที่ได้ไว้บนเว็บไซต์ เพื่อเผยแพร่องค์ความรู้	มิ.ย.-ก.ย. 54	- มีการจัดเก็บสรุปถอดบทเรียน/ความรู้ที่ได้ไว้บนเว็บไซต์	รวบรวม จัดเก็บ และเผยแพร่องค์ความรู้ของคณะฯ	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ
5	การนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง	- นำความรู้ที่ได้จากผู้เกษียณอายุราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานจริง	ธ.ค.-ก.ย. 54	- มีการนำความรู้ที่ได้จากผู้เกษียณอายุราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานอย่างน้อย 2 เรื่อง	เผยแพร่องค์ความรู้ของคณะฯ	คณะกรรมการฯ

แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กิจกรรมสร้างองค์ความรู้จากกลุ่มชุมชนนักปฏิบัติ

ชื่อหน่วยงาน : คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

- เป้าหมาย KM (Desired State) :
1. สร้างกลุ่มชุมชนนักปฏิบัติในระดับภาควิชาและสำนักงานของคณะพยาบาลศาสตร์
 2. สร้างองค์ความรู้จากกลุ่มชุมชนนักปฏิบัติในระดับภาควิชาและสำนักงานของคณะพยาบาลศาสตร์
 3. สร้างวัฒนธรรมองค์การการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกลุ่มชุมชนนักปฏิบัติ
 4. รวบรวม จัดเก็บ และเผยแพร่องค์ความรู้ของคณะพยาบาลศาสตร์

หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม : ได้องค์ความรู้จากการถอดบทเรียน/ความรู้ของกลุ่มชุมชนนักปฏิบัติ

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
1	การกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้	- จัดตั้งกลุ่มชุมชนนักปฏิบัติของภาควิชาและสำนักงาน อย่างน้อย 1 กลุ่ม/ภาควิชา-สำนักงาน - กลุ่มชุมชนนักปฏิบัติกำหนดประเด็นและเป้าหมายการจัดการความรู้ของกลุ่ม	ต.ค.-พ.ย. 54	- มีกลุ่มชุมชนนักปฏิบัติของภาควิชาและสำนักงาน อย่างน้อย 1 กลุ่ม/ภาควิชา-สำนักงาน - ได้ประเด็นและเป้าหมายการจัดการความรู้อย่างน้อย 2 เรื่อง	สร้างกลุ่มชุมชนนักปฏิบัติในระดับภาควิชาและสำนักงานของคณะฯ	คณะกรรมการฯ
2	กำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้และทักษะ	- อาจารย์ - บุคลากรสายสนับสนุน	ธ.ค.-ก.ย. 54	อาจารย์จากแต่ละภาควิชา/บุคลากรสายสนับสนุน เข้าร่วมในกิจกรรมอย่างน้อย 5 คน/ภาควิชา-สำนักงาน	สร้างกลุ่มชุมชนนักปฏิบัติในระดับภาควิชาและสำนักงานของคณะฯ	คณะกรรมการฯ
3	การแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเผยแพร่ไปสู่บุคลากรกลุ่มเป้าหมาย	- จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกลุ่มชุมชนนักปฏิบัติของภาควิชาและสำนักงาน ดังนี้ 1) กลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายหลังการดูงาน	ธ.ค.-ก.ย. 54	ได้องค์ความรู้จากการถอดบทเรียนอย่างน้อย 1 เรื่อง/ภาควิชา-สำนักงาน	- สร้างองค์ความรู้จากกลุ่มชุมชนนักปฏิบัติในระดับภาควิชาและสำนักงานของคณะฯ - สร้างวัฒนธรรมองค์การของการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกลุ่มชุมชนนักปฏิบัติ	คณะกรรมการฯ

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
		<p>2) กลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้การให้บริการที่ดีเพื่อความสุขในการทำงาน</p> <p>3) กลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อสร้างนวัตกรรมการปฏิบัติงานของสายสนับสนุน</p> <p>4) กลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของภาควิชา ทั้ง 7 ภาควิชา</p> <p>- ถอดบทเรียน/ความรู้จากการจัดกิจกรรม</p>				
4	การรวบรวมความรู้และจัดเก็บอย่างเป็นระบบ โดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร (Explicit Knowledge)	จัดเก็บสรุปถอดบทเรียน/ความรู้ที่ได้ไว้บนเว็บไซต์ เพื่อเผยแพร่องค์ความรู้	ธ.ค.-ก.ย. 54	มีการจัดเก็บสรุปถอดบทเรียน/ความรู้ที่ได้ไว้บนเว็บไซต์	รวบรวม จัดเก็บ และเผยแพร่องค์ความรู้ของคณะฯ	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ
5	การนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง	นำความรู้ที่ได้จากการถอดบทเรียนไปใช้ในการปฏิบัติงานจริง	ธ.ค.-ก.ย. 54	มีการนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน อย่างน้อย 1 เรื่อง	เผยแพร่องค์ความรู้ของคณะฯ	คณะกรรมการฯ