

กิจกรรมกลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้ NSKM ครั้งที่ 4/2556

นางสาวสุฤดี โกศัยเนตร ผู้ลิขิต

คณะกรรมการพัฒนาองค์กรแห่งการเรียนรู้และการจัดการความรู้ ได้จัดกิจกรรมกลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้ NSKM ครั้งที่ 4/2556 เมื่อวันศุกร์ที่ 20 กันยายน 2556 เวลา 13.30-15.30 น. ณ ห้อง 404 ชั้น 4 คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล โดยกิจกรรมในครั้งนี้เป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันเพื่อประเมินผลกิจกรรม หรือ After Action Review (AAR) การประชุมผลงานวิจัย Research & KM Day เพื่อการพัฒนา คณะพยาบาลศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2556 เมื่อวันอังคารที่ 10 กันยายน 2556 เวลา 8.30-15.30 น. ณ ห้อง 301 และ 303 ชั้น 3 คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล และถอดบทเรียน (Retrospect) ภายหลังเสร็จสิ้นโครงการจัดการความรู้ ปีงบประมาณ 2556 การพูดคุยกันในครั้งนี้ ที่ประชุมได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในหลากหลายมุมมอง โดยผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรวรรณ วาณิชยเจริญชัย ได้เริ่มต้นกระบวนการ AAR ภายใต้กรอบคำถาม ซึ่งสรุปได้ดังนี้

ประเมินผลการประชุมผลงานวิจัย Research & KM Day เพื่อการพัฒนา คณะพยาบาลศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2556

1. เราวางแผนกันไว้อย่างไร อะไรคือจุดหมายของการจัดกิจกรรม Research & KM Day

- งานส่งเสริมและพัฒนางานวิจัย มีแผนที่จะจัดกิจกรรม Research Day เพื่อนำเสนอผลงานวิจัย โดยกลุ่มเป้าหมายเป็นบุคลากรสายวิชาการ และสำนักงาน คณะพยาบาลศาสตร์ มีแผนที่จะจัดเวทีเพื่อนำเสนอโครงการพัฒนาคุณภาพงาน โดยกลุ่มเป้าหมายเป็นบุคลากรสายสนับสนุน

- จุดมุ่งหมายของการจัดกิจกรรม Research & KM Day จึงต้องการให้เกิดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน จึงได้เกิดกิจกรรมผลงานวิจัย Research & KM Day เพื่อการพัฒนา คณะพยาบาลศาสตร์ขึ้นมา

- กิจกรรมที่จะเกิดขึ้นในงานประกอบด้วย การบรรยายที่ครอบคลุม การศึกษา การวิจัย และการบริหารจัดการ การจัดนิทรรศการผลงานวิจัยและโครงการพัฒนาคุณภาพงาน

2. เมื่อเราดำเนินโครงการพัฒนาไประยะหนึ่งแล้ว สิ่งใดเกิดขึ้น สิ่งใดเป็นไปตามที่วางแผนไว้/ทำไมไม่เป็นเช่นนั้น

- การดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามแผนที่วางไว้ ผลการประเมินความพึงพอใจภาพรวมของกิจกรรม ผู้เข้าร่วมกิจกรรมพึงพอใจในภาพรวมของกิจกรรมในระดับมาก และมากที่สุด ร้อยละ 52.1 และ 16.7 ตามลำดับ ดังนั้นในปีงบประมาณ 2557 จึงวางแผนจัดการประชุมให้มีรูปแบบเช่นเดียวกับปีงบประมาณ 2556 โดยอาจกำหนดจัดประชุมในวันที่ 5 สิงหาคม 2557

- บุคลากรสายสนับสนุนให้ความร่วมมือในการเข้าร่วมการประชุมเป็นอย่างดี

- นิทรรศการผลงานวิจัยและโครงการพัฒนาคุณภาพงาน มีความน่าสนใจ ได้รับความชื่นชมจากผู้เข้าร่วมกิจกรรม

3. สิ่งใดไม่เป็นไปตามที่วางแผนไว้/ทำไมเป็นเช่นนั้น

- บุคลากรสายวิชาการส่วนใหญ่ไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้ เนื่องจากติดภารกิจของภาควิชา และมีการจัดประชุมที่ซ้อนกัน จึงทำให้มีผู้เข้าร่วมน้อย
- บุคลากรสายวิชาการส่งผลงานเพื่อนำเสนอเพียง 6 ภาควิชา ขาด 1 ภาควิชาที่ไม่ได้ส่งผลงาน เนื่องจากติดสัมมนาภาควิชาที่ต่างจังหวัด และในวันที่นำเสนอผลงานมี 1 ภาควิชาที่ไม่ได้เข้ามานำเสนอผลงานส่งแค่เป็นโปสเตอร์
- บุคลากรสายสนับสนุนส่งโครงการพัฒนาคุณภาพงานเพื่อนำเสนอไม่ครบทุกหน่วยงาน

4. เรามีปัญหาอะไรบ้าง

- ผู้เข้าร่วมกิจกรรมเข้าร่วมกิจกรรมช้า ทำให้ต้องเลื่อนระยะเวลาการเปิดงานออกไป
- ผู้เข้าร่วมกิจกรรมตอบแบบประเมินผลค่อนข้างน้อย
- มีเวลาในการจัดทำโปสเตอร์น้อย เนื่องจากคณะกรรมการฯ ได้รับข้อมูลล่าช้า ซึ่งต้องทำตรวจสอบข้อมูลที่ส่งมาและปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้ได้ผลงานที่มีคุณภาพมากที่สุด จึงทำให้การจัดทำโปสเตอร์ค่อนข้างล่าช้า
- การบันทึกวิดีโอการบรรยายของวิทยากร ในห้องของสายสนับสนุน (ช่วงเช้า) มีความผิดพลาด ทำให้ไม่สามารถนำข้อมูลมาใช้ในการถอดบทเรียนได้
- จองห้องจัดกิจกรรมล่าช้า ทำให้ไม่ได้ห้องที่เหมาะสมที่จะจัดกิจกรรม จึงทำให้ต้องเสียเวลาในการขอเปลี่ยนแปลงห้องที่จะจัดกิจกรรม

5. เราน่าจะสามารถทำสิ่งใดให้ดีขึ้นกว่าเดิมได้บ้าง

- หากกลยุทธ์เพื่อกระตุ้นและส่งเสริมให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมเห็นความสำคัญของกิจกรรม **Research & KM Day** และเข้าร่วมให้มากขึ้น
- ติดตามให้มีการส่งแบบประเมินผลให้มากที่สุด โดยขอให้ส่งภายหลังเสร็จสิ้นกิจกรรมในทันที และมีการติดตามผ่านทาง e-mail เพื่อให้ผู้ที่ยังไม่ได้ส่งแบบประเมินผลได้ส่งไปประเมินผลกลับมา

6. ในการดำเนินการงานครั้งต่อไป สิ่งใดที่เราจะปฏิบัติแตกต่างจากครั้งที่ผ่านๆ มาบ้าง

- คณะกรรมการฯ ต้องวางแผนการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกิจกรรมนี้ให้เร็วขึ้น เพื่อลดปัญหาอุปสรรคที่อาจจะเกิดขึ้นได้

ถอดบทเรียน (Retrospect) ภายหลังจากเสร็จสิ้นโครงการการจัดการความรู้ คณะพยาบาลศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2556

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรวรรณ วาณิชยเจริญชัย แจ้งต่อที่ประชุมว่า คณะฯ ทำข้อตกลง (PA) กับมหาวิทยาลัยในการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ในด้านต่างๆ ได้แก่ ด้านการศึกษา 5 ครั้ง ด้านการวิจัย 5 ครั้ง และด้านอื่นๆ 30 ครั้ง ซึ่งที่ผ่านมาคณะฯ ดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายในภาพรวมตามที่ได้วางไว้ โดยมีการจัดกิจกรรมทั้งสิ้น 62 ครั้ง เป็นกิจกรรมด้านการศึกษา 23 ครั้ง ด้านการวิจัย 18 ครั้ง และด้านอื่นๆ 21 ครั้ง ดังนั้น ในปีงบประมาณ 2557 คณะฯ จึงทำข้อตกลง (PA) กับมหาวิทยาลัยในการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ในด้านต่างๆ ไว้ 40 เรื่อง แบ่งเป็น ด้านการศึกษา 15 เรื่อง ด้านการวิจัย 10 เรื่อง และด้านอื่นๆ 15 เรื่อง

1. เราวางแผนกันไว้อย่างไร อะไรคือจุดหมายของโครงการ

คณะกรรมการฯ ได้จัดทำโครงการพัฒนาการจัดการความรู้ภายในคณะฯ โดยมุ่งให้เกิดการสร้างรวบรวม จัดเก็บ และนำองค์ความรู้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ รวมทั้งการเผยแพร่องค์ความรู้ต่างๆ ไปสู่บุคลากรของคณะพยาบาลศาสตร์และบุคคลภายนอก โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. เพื่อส่งเสริมกระบวนการจัดการความรู้กับการดำเนินงานตามพันธกิจการศึกษา การวิจัย และอื่นๆ ของคณะพยาบาลศาสตร์

2. เพื่อสร้างกลุ่มชุมชนนักปฏิบัติในระดับภาควิชาและสำนักงานต่างๆ ของคณะพยาบาลศาสตร์

3. เพื่อถอดบทเรียน/ความรู้ที่ได้จากกระบวนการจัดการความรู้กับการดำเนินงานตามพันธกิจต่างๆ ของคณะพยาบาลศาสตร์

4. เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรของการถ่ายทอดความรู้ผู้เกษียณอายุราชการ

5. เพื่อถอดบทเรียน/ความรู้ที่ได้จากถ่ายทอดความรู้ผู้เกษียณอายุราชการ

6. เพื่อรวบรวม จัดเก็บ เผยแพร่ และนำความรู้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์

ซึ่งกิจกรรมที่จัดขึ้นประกอบด้วย 2 กิจกรรม คือ

กิจกรรมที่ 1 การจัดการความรู้กับการดำเนินงานตามพันธกิจต่างๆ ซึ่งได้วางแผนการจัดกิจกรรมไว้ดังนี้

- การจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “Note taker: คุณลิขิตมืออาชีพ” ให้กับบุคลากรสาย

สนับสนุน

- การจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง “Success Storytelling” โดยให้บุคลากรจากภาควิชาและสำนักงานที่เริ่มดำเนินการด้านการจัดการความรู้ มาเล่าประสบการณ์

- การจัดกิจกรรม KM Day เพื่อเป็นเวทีให้บุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนได้มานำเสนอผลการดำเนินการด้านการจัดการความรู้ของภาควิชาและสำนักงาน

- การจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกลุ่มชุมชนนักปฏิบัติของภาควิชาและสำนักงาน ในด้านการศึกษา การวิจัย และอื่นๆ

กิจกรรมที่ 2 ถ่ายทอดความรู้ผู้เกษียณอายุราชการ ซึ่งได้วางแผนการจัดกิจกรรมไว้ดังนี้

- การจัดเวทีกิจกรรมในระดับคณะฯ เพื่อให้ผู้เกษียณอายุราชการได้ถ่ายทอดความรู้ให้แก่

คณาจารย์และบุคลากรคณะพยาบาลศาสตร์

- การจัดเวทีกิจกรรมในระดับภาควิชาฯ เพื่อให้ผู้เกษียณอายุราชการได้ถ่ายทอดความรู้ให้แก่คณาจารย์ในภาควิชาฯ และสรุปออกมาในรูปแบบที่เป็น Explicit Knowledge อาทิเช่น การจัดทำคู่มือการสอนต่างๆ หนังสือ และการจัดทำสื่อการเรียนอิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ

2. เมื่อเราดำเนินโครงการพัฒนาไประยะหนึ่งแล้ว สิ่งใดเกิดขึ้น สิ่งใดเป็นไปตามที่วางแผนไว้/ทำไมไม่เป็นเช่นนั้น

กิจกรรมที่ 1 การจัดการความรู้กับการดำเนินงานตามพันธกิจต่างๆ สรุปได้ดังนี้

- การจัดกิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการ “Notetaker: คุณลิขิตมืออาชีพ” ให้กับบุคลากรสายสนับสนุน มีบุคลากรสายสนับสนุนเข้าร่วมอบรมจำนวน 32 คน โดยผลการประเมินภาพรวมของกิจกรรมในครั้งนี้อยู่ในระดับมาก

- การจัดกิจกรรม KM Day ได้มีการปรับเปลี่ยนแผนการดำเนินงาน โดยในเบื้องต้นจะเป็นเวทีให้บุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนได้มานำเสนอผลการดำเนินการด้านการจัดการความรู้ของภาควิชาและสำนักงาน แต่ต่อมาได้มีการเปลี่ยนแปลงเป็นการจัดกิจกรรมผสมผสานพลัง Research & KM Day เพื่อการพัฒนาคณะพยาบาลศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2556 โดยเป็นการรวมการดำเนินการของงาน 3 งานเข้าด้วยกันคือ งาน Research Day, งาน KM Day, และงานสัมมนาสำนักงานคณะพยาบาลศาสตร์ ผลการประเมินความพึงพอใจภาพรวมของกิจกรรม ผู้เข้าร่วมกิจกรรมพึงพอใจในภาพรวมของกิจกรรมในระดับมาก และมากที่สุด ร้อยละ 52.1 และ 16.7 ตามลำดับ ดังนั้นในปีงบประมาณ 2557 จึงวางแผนจัดการประชุมให้มีรูปแบบเช่นเดียวกับปีงบประมาณ 2556

- การจัดกิจกรรมของกลุ่มชุมชนนักปฏิบัติ ภาควิชาส่วนใหญ่ให้ความร่วมมือดี มีการจัดกิจกรรมทั้งในด้านการศึกษา และด้านการวิจัย ตรงตามข้อตกลง (PA) ที่คณะฯ ทำไว้กับมหาวิทยาลัย และมีการจัดกิจกรรม KM ในกลุ่มสำนักงาน ซึ่งสามารถสรุปกิจกรรมได้ดังนี้

ลำดับ	ภาควิชา/สำนักงาน	จำนวนครั้งที่จัดกิจกรรม (ครั้ง)
1	ภาควิชาการพยาบาลรากฐาน	9
2	ภาควิชาการพยาบาลอายุรศาสตร์	8
3	ภาควิชาพยาบาลกุมารเวชศาสตร์	5
4	ภาควิชาการพยาบาลสูติศาสตร์-นรีเวชวิทยา	5
5	ภาควิชาสุขภาพจิตและการพยาบาลจิตเวชศาสตร์	2
6	ภาควิชาการพยาบาลศัลยศาสตร์	4
7	กลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อสร้างนวัตกรรมการปฏิบัติงานของสายสนับสนุน (Innovation)	4
8	งานบริการการศึกษา	7
9	กลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้ NSKM	4
10	กลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนางานประจำสู่งานวิจัย (R2R)	10
	รวม	58

กิจกรรมที่ 2 ถ่ายทอดความรู้ผู้เกษียณอายุราชการ สรุปลงได้ดังนี้

- การจัดกิจกรรมถ่ายทอดความรู้ผู้เกษียณอายุราชการ Share & Learn: คุ่ยเพลินๆ กับครูผู้มากประสบการณ์ ในปีงบประมาณ 2556 ผู้เข้าร่วมกิจกรรมพึงพอใจในภาพรวมของกิจกรรมในระดับมากที่สุด และมาก ร้อยละ 55.3 และ 44.7 ตามลำดับ และได้มีการบันทึกวิดีโอแล้วนำมาเผยแพร่ใน “รายการ KM ไม่ทำไม่รู้” ผ่านทางระบบ NSTV ของคณะฯ

- การจัดกิจกรรมถ่ายทอดความรู้ผู้เกษียณอายุราชการ ในระดับภาควิชา มีการจัดขึ้นในภาควิชาการพยาบาลรากฐาน จำนวน 1 ครั้ง

3. สิ่งใดไม่เป็นไปตามที่วางแผนไว้/ทำไมเป็นเช่นนั้น

- การจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง “Success Storytelling” ด้านการจัดการความรู้ ซึ่งต่อมาได้มีการเปลี่ยนแปลงแผนการดำเนินงาน โดยในเบื้องต้นจะเป็นเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพ ซึ่งจะเชิญผู้ที่เป็น Best Practice ในเรื่องดังกล่าวมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ แต่ไม่สามารถดำเนินการตามแผนได้ เนื่องจากยังไม่มีความพร้อม

- การจัดกิจกรรมถ่ายทอดความรู้ผู้เกษียณอายุราชการ Share & Learn: คุ่ยเพลินๆ กับครูผู้มากประสบการณ์ ในปีงบประมาณ 2556 มีผู้เกษียณอายุราชการเข้าร่วม เพียง 5 ท่าน

- การจัดกิจกรรมถ่ายทอดความรู้ผู้เกษียณอายุราชการ ในระดับภาควิชา ไม่ได้เกิดขึ้นในทุกภาควิชาที่มีผู้เกษียณอายุราชการ

4. เรามีปัญหาอะไรบ้าง

- บางกิจกรรมมีบุคลากรกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรมน้อย
- มีการจัดกิจกรรมทับซ้อนกับการจัดกิจกรรม KM
- ระยะเวลาและสถานที่ในการจัดกิจกรรมในบางครั้งไม่เอื้ออำนวย
- ผู้เข้าร่วมกิจกรรมรู้จักเครื่องมือที่ใช้ในการจัดการความรู้ค่อนข้างน้อย ส่วนใหญ่ใช้เพียงแค่การทำ BAR และ AAR เท่านั้น

- การจัดกิจกรรม KM โดยการบูรณาการเข้ากับการดำเนินงานตามพันธกิจต่างๆ โดยเฉพาะพันธกิจด้านการศึกษา และการวิจัย เป็นการดำเนินการที่แต่ละภาควิชาดำเนินการเอง ไม่ได้เป็นการบูรณาการของทุกภาควิชาเข้าด้วยกัน ทำให้ประโยชน์ที่เกิดขึ้นอาจได้ไม่เต็มที่

- ยังไม่เคยจัดกิจกรรม Share & Learn ให้กับบุคลากรสายสนับสนุนที่เกษียณอายุราชการ

5. เราน่าจะสามารถทำอะไรให้ดีขึ้นขึ้นกว่าเดิมได้บ้าง

- ในการจัดกิจกรรมในปี 2557 นอกจากจะให้ผู้เกษียณเล่าประสบการณ์การทำงานที่ประสบความสำเร็จแล้ว อาจเพิ่มประเด็นให้อาจารย์ผู้เกษียณเล่าเรื่องต่างๆ ไป อาทิเช่น ทำไมจึงมาเป็นครูพยาบาล หรือเล่าประสบการณ์ในการเป็นครูตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงปัจจุบัน

- ควรจัดอบรม KM Tools ให้กับบุคลากรของคณะฯ และภายหลังการอบรมควรมอบหมายให้มีการความรู้ที่ได้นี้ไปใช้ในการดำเนินงานในภาควิชา/สำนักงาน และจัดให้มีการนำเสนอผลงานในช่วงปลายปีงบประมาณ

- การจัดกิจกรรม KM โดยเฉพาะพันธกิจด้านการศึกษา และการวิจัย ที่เป็นการบูรณาการของทุกภาควิชาเข้าด้วยกัน เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่มาจากหลากหลายมุมมอง

- การจัดกิจกรรม Share & Learn ให้กับบุคลากรสายสนับสนุนที่เกษียณอายุราชการ

- ควรมีการดำเนินการประชาสัมพันธ์กิจกรรมการจัดการความรู้ในทุกช่องทางเพิ่มขึ้นเพื่อเป็นการกระตุ้นให้บุคลากรของคณะฯ เกิดความตื่นตัวและให้ความสำคัญกับเรื่องการจัดการความรู้มากขึ้น

6. ในการดำเนินการงานครั้งต่อไป สิ่งที่เราจะปฏิบัติแตกต่างจากครั้งที่ผ่านๆ มาบ้าง

- จัดกิจกรรม Share & Learn ให้ครอบคลุมบุคลากรทั้ง สายวิชาการ สายสนับสนุน และสายลูกจ้าง

- มีการติดตามการนำองค์ความรู้ที่ได้จากการจัดกิจกรรมการจัดการความรู้ในคณะฯ ไปใช้ประโยชน์ ซึ่งอาจทำแบบสอบถาม สอบถามบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน

- วางแผนดำเนินการโครงการการจัดการความรู้ คณะพยาบาลศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2557 ดังนี้

1) การอบรมเชิงปฏิบัติการ KM Tools จะจัดกิจกรรมภายนอกคณะฯ (ต่างจังหวัด) 2 วัน จำนวน 1 รุ่น และเรียนเชิญ รศ.นพ.จิตเจริญ ไชยาคำ มาเป็นวิทยากร โดยกำหนดตัวชี้วัดไว้ว่า บุคลากรสามารถนำความรู้และเครื่องมือที่ได้รับจากการอบรมมาใช้ในการพัฒนางาน

2) การจัดสัมมนาสำนักงาน ในปีงบประมาณ 2557 อาจกำหนดจัดสัมมนาในช่วงเดือนมกราคม 2557 โดยบุคลากรสายสนับสนุนทุกคนเข้าร่วมกิจกรรม

3) ส่งเสริมให้ทุกหน่วยงานมีการจัดกิจกรรม KM ในหน่วยงาน อาจประมาณ 1 ครั้ง/เดือน ครั้งละประมาณ 1-2 ชม.

4) ส่งเสริมให้เกิดกลุ่ม KM สำนักงาน จัดกิจกรรมเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันทั้ง 12 งาน อาจกำหนดเป็นทุกวันพุธที่ 3 ของเดือน เวลา 12.00-14.00 น.

5) การจัดสัมมนาสายลูกจ้าง ประจำปี 2557 อาจกำหนดจัดสัมมนาในเดือนมีนาคม 2557 และให้เพิ่มกิจกรรม Share & Learn ให้บุคลากรสายลูกจ้างที่จะเกษียณอายุราชการ ได้ถ่ายทอดประสบการณ์ในการทำงาน หรือจัดกิจกรรม Success Storytelling (SST) เช่นเรื่อง เทคนิคการส่งหนังสือ/เอกสารภายในคณะฯ โดยอาจเชิญ คุณพรรณณี มหามนตรี พนักงานสถานที่ ผู้มีประสบการณ์และมีความเชี่ยวชาญในการส่งหนังสือ/เอกสารภายในคณะฯ มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ โดยอาจให้งานพัฒนาคุณภาพฯ และงานส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยช่วยดำเนินการในการจัดกิจกรรม SST

6) KM ด้านการศึกษา ประสานงานกับ รองศาสตราจารย์ ดร.วิไลวรรณ ทองเจริญ และสำหรับ KM ด้านการวิจัย ประสานงานกับรองคณบดีฝ่ายวิจัย เพื่อจัดกิจกรรมที่เป็นการบูรณาการของทุกภาควิชาเข้าด้วยกัน เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่มาจากหลากหลายมุมมอง ส่วนด้านอื่นๆ ดำเนินการเช่นเดียวกับปีงบประมาณ 2556

7) ในการพิจารณาผลงานโครงการพัฒนาคุณภาพงานและโครงการวิจัย R2R ในปี 2557 อาจพิจารณาเชิญผู้เชี่ยวชาญจากภายนอกคณะฯ มาเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการให้คำแนะนำ และพิจารณาผลงานที่เหมาะสมที่สามารถนำเสนอในกิจกรรม KM Day ได้

8) จัดกิจกรรมถ่ายทอดความรู้ผู้เชี่ยวชาญราชการ (Share & Learn) ในบุคลากรสายวิชาการ และสายสนับสนุน

สำหรับกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ NSKM ในครั้งนี้ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้แลกเปลี่ยน และเสนอแนวคิดในการวางแผนในการจัดกิจกรรมการจัดการความรู้ของคณะฯ ปีงบประมาณ 2557 เพื่อนำไปสู่การจัดกิจกรรมการจัดการความรู้ที่เหมาะสมกับบุคลากรภายในคณะฯ และสอดคล้องกับนโยบายการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยมหิดลต่อไป



รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรวรรณ วาณิชย์เจริญชัย
2. นางอริยา ธีญญูพีช
3. นางนภััสสร ลาภนรงค์ชัย
4. นางสาวศรีสุดา คล้ายคล่องจิตร
5. นางสาวสุฤดี โกศัยเนตร