

## ถามมาตอบไปกับหน่วยการเจ้าหน้าที่

การเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยของข้าราชการและลูกจ้าง : รอบ 1 กุมภาพันธ์ 2553

นางสาวกรรณา คุ่มพร้อม หัวหน้างานพัฒนาทรัพยากรบุคคลและระบบคุณภาพ

วันพุธที่ 20 มกราคม 2553 เวลา 12.00-13.00 น. ณ ห้อง 1111 คณะพยาบาลศาสตร์

### เกริ่นนำ

ประเด็นเรื่องที่จะมาแลกเปลี่ยนในวันนี้เป็นประเด็นร้อนประเด็นหนึ่งที่ข้าราชการ และ ลูกจ้างหลายๆคนให้ความสำคัญกันอย่างมากที่สุดทีเดียว วันนี้เป็นการพูดคุยกับคุณกรรณา คุ่มพร้อม ได้ เริ่มต้นถึงการเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยของข้าราชการและลูกจ้าง : รอบ 1 กุมภาพันธ์ 2553 สารระสำคัญๆ ที่คุณกรรณา ได้สรุปให้พี่น้องๆชาวคณะพยาบาลศาสตร์ได้รับทราบ กันมี ดังนี้

### กฎหมาย / ข้อบังคับ / ประกาศ ที่เกี่ยวข้อง

1. พระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. 2550
2. ข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการประเมินข้าราชการและลูกจ้างเพื่อเปลี่ยนสถานภาพ เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2551
3. ข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการประเมินข้าราชการและลูกจ้างเพื่อเปลี่ยนสถานภาพ เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ. 2552
4. ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการบรรจุผู้ผ่านการประเมินเป็น พนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2551
5. ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง การกำหนดวันให้เปลี่ยนสถานภาพของข้าราชการ ของลูกจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประจำปี พ.ศ. 2553

กฎหมาย / ข้อบังคับ / ประกาศข้างต้น ได้กำหนดสาระสำคัญเกี่ยวกับการเปลี่ยนสถานภาพเป็น พนักงานมหาวิทยาลัยรอบ 1 กุมภาพันธ์ 2553 ดังนี้

1. คุณสมบัติของผู้ที่เปลี่ยนสถานภาพ
  - 1) มีคุณสมบัติและไม่มีคุณลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่กำหนดในข้อบังคับ มหาวิทยาลัยมหิดล ว่า

ด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2551

- 2) มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามโครงสร้างตำแหน่งพนักงาน มหาวิทยาลัยมหิดลตามที่

คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลที่กำหนด

- 3) ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกสอบสวนทางวินัยอย่างร้ายแรง

## 2. วันเปลี่ยนสถานภาพ

ในประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง การกำหนดวันให้เปลี่ยนสถานภาพของข้าราชการ และลูกจ้างเป็น

พนักงานมหาวิทยาลัยประจำปี พ.ศ. 2553 (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่าประกาศฯ ปี พ.ศ. 2553) จะกำหนดวันการเปลี่ยนสถานภาพในปี พ.ศ. 2553 ไว้ 2 รอบ ได้แก่

- 1) วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2553
- 2) วันที่ 1 พฤศจิกายน 2553

โดยกำหนดให้ข้าราชการและลูกจ้างที่ประสงค์จะเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (พ.ม.) ยื่นหนังสือแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (แบบ กบค. 01/51) ต่อผู้บังคับบัญชาภายในวันที่ 25 มกราคม 2553 โดยระบุวันเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยในวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2553 (ทั้งนี้คณะฯ ให้ยื่นหนังสือแสดงเจตนาฯ มาที่หน่วยการเจ้าหน้าที่ภายในวันที่ 21 มกราคม 2553)

ทั้งนี้ คณะฯ ต้องดำเนินการประเมินข้าราชการ / ลูกจ้างที่เปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยและส่งผลการพิจารณาให้มหาวิทยาลัยทราบภายในวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2553 หากคณะฯ ส่งผลการพิจารณาหลัง 10 กุมภาพันธ์ 2553 มหาวิทยาลัยกำหนดให้เปลี่ยนสถานภาพเป็นวันที่ 1 พฤศจิกายน 2553

## 3. จำนวนผู้เปลี่ยนสถานภาพ

มหาวิทยาลัยกำหนดจำนวนผู้เปลี่ยนสถานภาพในปี พ.ศ. 2553 ของแต่ละส่วนงาน จำนวนร้อยละไม่เกินร้อยละ 30 ของข้าราชการในส่วนงาน

## 4. การประเมินเพื่อเปลี่ยนสถานภาพ

มหาวิทยาลัยกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตามข้อบังคับฯ ดังนี้

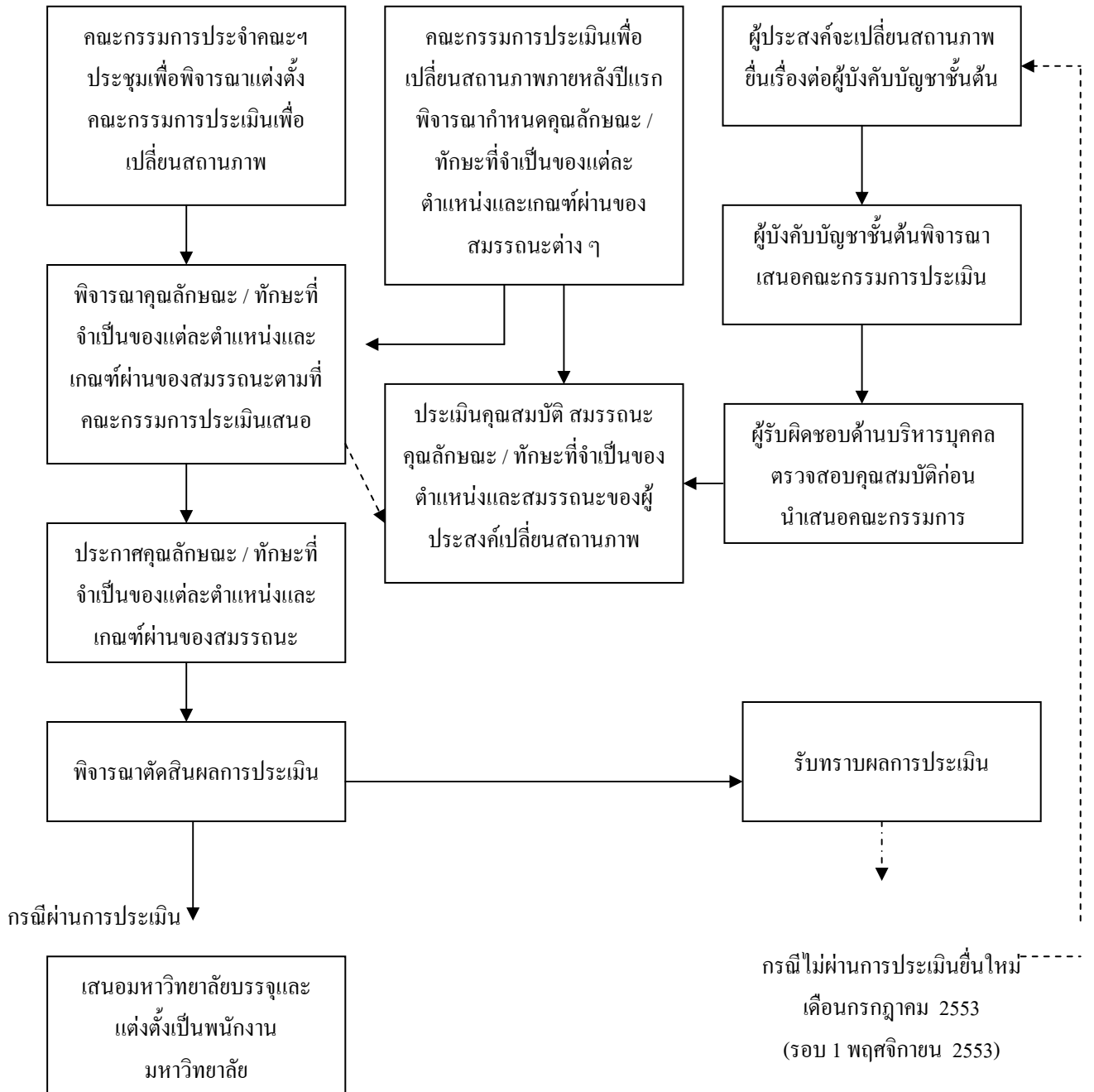
- 4.1 เป็นการประเมินโดยรูปแบบคณะกรรมการประเมิน
- 4.2 เป็นการประเมินความสามารถ สมรรถนะของบุคคลโดยยึดหลักประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและประโยชน์ที่ส่วนงานได้รับเพื่อให้ส่วนงานได้บุคคลที่มีความพร้อมในการปฏิบัติงานในระบบพนักงานมหาวิทยาลัยอย่างเต็มประสิทธิภาพ โดยในการประเมินจะพิจารณาจาก

- 1) ผลการประเมินการปฏิบัติงานประจำปีที่ผ่านมาย้อนหลัง 3 ปี
- 2) สมรรถนะ (Competency)
- 3) คุณลักษณะหรือทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานเฉพาะตำแหน่งที่

คณะกรรมการประเมินเห็นสมควร ซึ่งส่วนงานจะต้องกำหนดความสามารถ ความรู้ หรือทักษะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งที่จะปฏิบัติงานต่อไป

ทั้งนี้ในส่วนของการเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยตำแหน่ง ประเภทวิชาการ จะต้องนำผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปีมาพิจารณาประกอบการประเมินด้วย

### 5. ขั้นตอนการดำเนินการประเมินเพื่อเปลี่ยนสถานภาพ



## 6. การบรรจุและการแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

การบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสำหรับผู้เปลี่ยนสถานภาพที่ผ่านการประเมินนั้น กำหนดให้อธิการบดีเป็นผู้สั่งบรรจุ โดยได้รับเงินเดือน เงินประจำตำแหน่งตามบัญชีเงินเดือนและหลักเกณฑ์ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด และจะต้องทำสัญญาเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย โดยไม่ต้องทดลองปฏิบัติงาน ซึ่งในการทำสัญญานี้ จะกำหนดให้มี 2 รูปแบบให้ผู้เปลี่ยนสถานภาพเลือกได้ คือ

- 1) สัญญาที่มีระยะเวลาการจ้างจนถึงวันครบเกษียณอายุงาน โดยกำหนดให้สิ้นสุดสัญญาเป็นวันที่ 30

กันยายน ของปีที่อายุครบเกษียณอายุงาน

- 2) สัญญาที่มีกำหนดระยะเวลา โดยให้กำหนดวันที่เริ่มต้นสัญญาในวันที่ได้รับการบรรจุ และให้

กำหนดวันที่สิ้นสุดสัญญาเป็นวันที่ 30 กันยายน ของปีที่ครบสัญญา

ซึ่งการจะกำหนดระยะเวลาในสัญญาให้เป็นอย่างไรนั้น ได้เป็นการตกลงร่วมกันระหว่างผู้ให้สัญญาและผู้รับสัญญา ทั้งนี้ที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาการบริหารทรัพยากรบุคคลครั้งที่ 4/2551 เมื่อวันที่ 8 ตุลาคม 2551 ได้มีมติให้ทุกส่วนงานกำหนดระยะเวลาการจ้างครั้งแรกของผู้เปลี่ยนสถานภาพจะต้องไม่น้อยกว่า 3 ปี ยกเว้นกรณีครบเกษียณอายุงานก่อนระยะเวลาดังกล่าว ทั้งนี้หากการเปลี่ยนสถานภาพมีผลใช้บังคับแล้ว ผู้เปลี่ยนสถานภาพจะไม่สามารถขอเปลี่ยนแปลงหรือถอนการแสดงเจตนาได้

## 7. การเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย รอบ 1 พฤศจิกายน 2553

ผู้ประสงค์จะเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยในรอบวันที่ 1 พฤศจิกายน 2553 ให้สามารถยื่นขอเปลี่ยนสถานภาพฯ ได้ในช่วงเดือนกรกฎาคม 2553 และให้ส่วนงานประเมินความเหมาะสมให้แล้วเสร็จและส่งไปยังมหาวิทยาลัย ภายในวันที่ 10 ตุลาคม 2553

## 8. การได้รับเงินเดือนส่วนที่เพิ่มขึ้นของผู้ที่เปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ผู้ที่ได้รับการเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย จะได้รับเงินเดือนส่วนที่เพิ่มขึ้นสำหรับผู้เปลี่ยนสถานภาพ ต่อเมื่อมหาวิทยาลัยได้รับเงินจัดสรรจากสำนักงบประมาณเพื่อการดังกล่าวแล้ว

ทั้งนี้ช่วยให้ช่วยคิดต่อ

คุณวรินทร์ เหลืองรุ่งเรือง ได้ให้แสดงความคิดเห็น เพื่อประกอบการตัดสินใจแก่  
ข้าราชการและลูกจ้างที่ประสงค์จะเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยไว้อย่างน่าสนใจ  
ดังนี้

1. ความตั้งใจในการรับราชการต่อไปในอนาคต ต้องพิจารณาว่าจะทำงานเพื่อองค์กร  
นี้อีกนานเท่าใด เป็นจำนวนกี่ปี 5ปี หรือ 10 ปี ต้องมีคำตอบที่ชัดเจน
2. อายุราชการ หากอายุราชการมากกว่า 15-25 ปี เห็นว่า ควรเปลี่ยนเป็นพนักงาน  
มหาวิทยาลัย เนื่องจากปรับเปลี่ยนไปใช้สิทธิของข้าราชการบำนาญก็ไม่แตกต่างจากการเป็น  
ข้าราชการ
3. การทำงาน ด้วยแนวคิดที่ว่า การทำงานของคณะฯ มีความหนักน่วงเท่าเทียมกัน  
ทั้งข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัย จึงทำให้ไม่ได้สังเกตเห็นการเปลี่ยนแปลงสถานภาพ
4. ระดับเงินเดือน หากว่าเงินเดือนติดเพดานแล้ว การปรับเปลี่ยนเป็นพนักงาน  
มหาวิทยาลัยก็เป็นทางเลือกที่น่าสนใจทางหนึ่ง

#### บทส่งท้าย

ภายหลังจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในวันนี้ หากบุคลากรของคณะฯ มีข้อซักถาม เพื่อ  
แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน นับว่าเป็นโอกาสอันดีที่บุคลากรได้มีโอกาสในการพูดคุยแลกเปลี่ยน  
ร่วมกัน โดยจะสรุปเป็นสาระสำคัญให้บุคลากรที่มีได้เข้าฟังและผู้สนใจได้นำไปศึกษากันต่อไป  
สามารถอ่านเอกสารได้บน Website การจัดการความรู้ของคณะฯ ใต้นะกะหรือที่  
<http://www.ns.mahidol.ac.th> หรือสามารถติดต่อไปยังหน่วยกรเจ้าหน้าที่ได้โดยตรง

ท้ายที่สุดของวันนี้ ต้องขอขอบคุณสำหรับน้ำใจของคุณภรณา ที่วันนี้ แม้จะเป็นหวัด ไม่  
สบายก็ยังมาเป็นกำลังสำคัญในงานวันนี้ด้วย หวังว่าในโอกาสต่อไปจะได้มีโอกาสพูดคุยกับ  
หน่วยงานอื่นๆ ตามลำดับต่อไป

ทีมผู้ร่วมบันทึกสาระความรู้จากกิจกรรม :

นางสาวศรีสุดา คล้ายคล่องจิตร

อาจารย์ ดร.วรวรรณ วาณิชย์เจริญชัย