

**รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ตามแผนยุทธศาสตร์
คณะพยาบาลศาสตร์ ปีงบประมาณ 2555**

ยุทธศาสตร์ที่ 8	พัฒนาระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ
กลยุทธ์ที่ 3	พัฒนาระบบและกลไกในการบูรณาการจัดการความรู้กับการดำเนินงานตามภารกิจ ต่างๆ ของคณะฯ
ชื่อโครงการหลัก	พัฒนาการจัดการความรู้ภายในคณะฯ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานเทคโนโลยีสารสนเทศและงานพัฒนาคุณภาพและบริหารความเสี่ยง

1) วัตถุประสงค์ / เป้าหมาย

1. เพื่อบูรณาการจัดการความรู้กับการดำเนินงานตามพันธกิจต่างๆ ของคณะพยาบาลศาสตร์
2. เพื่อสร้างกลุ่มชุมชนนักปฏิบัติในระดับภาควิชาและสำนักงานต่างๆ ของคณะพยาบาลศาสตร์
3. เพื่อสร้างองค์ความรู้จากกลุ่มชุมชนนักปฏิบัติในระดับภาควิชาและสำนักงานต่างๆ ของคณะพยาบาล
ศาสตร์
4. เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรของการถ่ายทอดความรู้ผู้เกษียณอายุราชการ และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้
ระหว่างกลุ่มชุมชนนักปฏิบัติ
5. เพื่อถอดบทเรียน/ความรู้ที่ได้จากการบูรณาการจัดการความรู้กับการดำเนินงานตามพันธกิจต่างๆ ของ
คณะพยาบาลศาสตร์การถ่ายทอดความรู้ผู้เกษียณอายุราชการและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกลุ่มชุมชนนัก
ปฏิบัติ
6. เพื่อรวบรวม จัดเก็บ และเผยแพร่องค์ความรู้ของคณะพยาบาลศาสตร์
7. เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเป็นผู้อำนวยความสะดวก (Facilitator)
8. เพื่อพัฒนาทักษะการเป็นการเป็นผู้อำนวยความสะดวกของบุคลากรในการดำเนินกิจกรรมด้านการ
จัดการความรู้

2) สรุปการดำเนินการ และผลผลิต / ผลลัพธ์ที่ได้จากการดำเนินการ

ดำเนินการ 4กิจกรรม ดังนี้

- กิจกรรมที่ 1 การบูรณาการจัดการความรู้กับการดำเนินงานตามพันธกิจต่างๆ
- กิจกรรมที่ 2 ถ่ายทอดความรู้ผู้เกษียณอายุราชการ
- กิจกรรมที่ 3 สร้างองค์ความรู้จากกลุ่มชุมชนนักปฏิบัติ
- กิจกรรมที่ 4 การอบรมเชิงปฏิบัติการ KM Facilitator

3) การบรรลุเป้าหมายของตัวชี้วัดของโครงการ/กิจกรรม (ระบุท้ายตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ /กิจกรรม
แต่ละตัวว่าบรรลุหรือ ไม่บรรลุเป้าหมาย)

1. ได้องค์ความรู้จากการถอดบทเรียนในกิจกรรมบูรณาการจัดการความรู้กับการดำเนินงานตามภารกิจต่างๆ ของคณะอย่างน้อย 5 เรื่อง (บรรลุเป้าหมาย)
2. ได้องค์ความรู้จากการถ่ายทอดความรู้ผู้เชี่ยวชาญราชการ อย่างน้อย 2 เรื่อง (บรรลุเป้าหมาย)
3. ได้องค์ความรู้จากการถอดบทเรียน/ความรู้ของกลุ่มชุมชนนักปฏิบัติ อย่างน้อย 5 เรื่อง (บรรลุเป้าหมาย)
4. บุคลากรมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ KM Facilitator อยู่ในระดับดี ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80(บรรลุเป้าหมาย)

4) การบรรลุตามตัวชี้วัดความสำเร็จของยุทธศาสตร์คณะพยาบาลศาสตร์ ข้อใด

ด้านการพัฒนาองค์กรแห่งการเรียนรู้

- ข้อ 1 ได้องค์ความรู้จากการถอดบทเรียนในกิจกรรมบูรณาการจัดการความรู้กับการดำเนินงานตามภารกิจต่างๆของคณะฯ อย่างน้อย 5 เรื่อง(บรรลุเป้าหมาย)
- ข้อ 2 ได้องค์ความรู้จากการถ่ายทอดความรู้ผู้เชี่ยวชาญราชการ อย่างน้อย 2 เรื่อง / ปี(บรรลุเป้าหมาย)
- ข้อ 3 สร้างวัฒนธรรมองค์กรของการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกลุ่มชุมชนนักปฏิบัติ(บรรลุเป้าหมาย)

5) งบประมาณที่ใช้

รวมอยู่ในงบดำเนินการของคณะฯ หมวดค่าใช้จ่าย

6) จุดเด่น และโอกาสพัฒนา

ดูรายละเอียดในแต่ละกิจกรรมย่อย

7) ปัญหา / อุปสรรค (5 ด้าน)

1. นโยบาย 1.1 นโยบายของหน่วยงาน 1.2 การบริหารงานของโครงการ
2. งบประมาณและปัจจัยเกื้อหนุนอื่นๆ
3. บุคลากร
4. กลุ่มเป้าหมาย
5. อื่นๆ

ดูรายละเอียดในแต่ละกิจกรรมย่อย

8) แนวทางการปรับปรุงการดำเนินงาน

ดูรายละเอียดในแต่ละกิจกรรมย่อย

9) ประสิทธิภาพ และความคุ้มค่าของโครงการ/งาน

ผลลัพธ์ที่ได้จากโครงการ คุ้มค่ากับงบประมาณ บุคลากร และระยะเวลาดำเนินการ
ระบุเหตุผล อธิบายละเอียดในแต่ละกิจกรรมย่อย

ผลลัพธ์ที่ได้จากโครงการ ไม่คุ้มค่ากับงบประมาณ บุคลากร และระยะเวลาดำเนินการ
ระบุเหตุผล

10) ข้อเสนอแนะ -

**รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ตามแผนยุทธศาสตร์
คณะพยาบาลศาสตร์ปีงบประมาณ 2555**

- ยุทธศาสตร์ที่ 8** พัฒนาระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ
- กลยุทธ์ที่ 3** พัฒนาระบบและกลไกในการบูรณาการจัดการความรู้กับการดำเนินงานตามภารกิจ
ต่างๆ ของคณะฯ
- ชื่อโครงการหลัก** พัฒนาการจัดการความรู้ภายในคณะฯ
- ชื่อกิจกรรม / กิจกรรมย่อย** การบูรณาการจัดการความรู้กับการดำเนินงานตามพันธกิจต่างๆ

ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม

งานเทคโนโลยีสารสนเทศและงานพัฒนาคุณภาพและบริหารความเสี่ยง

1) วัตถุประสงค์ / เป้าหมาย

1. เพื่อบูรณาการจัดการความรู้กับการดำเนินงานตามพันธกิจต่างๆ ของคณะพยาบาลศาสตร์
2. เพื่อถอดบทเรียน/ความรู้ที่ได้จากการบูรณาการจัดการความรู้กับการดำเนินงานตามพันธกิจต่างๆ ของคณะพยาบาลศาสตร์
3. เพื่อรวบรวม จัดเก็บ และเผยแพร่องค์ความรู้ของคณะพยาบาลศาสตร์

2) สรุปการดำเนินการ และผลผลิต / ผลลัพธ์ที่ได้จากการดำเนินการ

1. จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ในการบูรณาการจัดการความรู้กับงานประจำให้กับบุคลากรสายสนับสนุน ในหัวข้อ“เรื่องเล่าเร้าพลัง การจัดการความรู้ในงานประจำเมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2554 เวลา 9.00–11.00 น. ณ ห้อง 1110 คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดลโดยได้เชิญนางสาวสุรางค์ อคินิโรจน์ หัวหน้างานประเมินต้นทุน คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล เป็นวิทยากรมีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด 55 คน โดยผลการประเมินภาพรวมของกิจกรรมในครั้งนี้อยู่ในระดับมาก
2. จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้การบูรณาการจัดการความรู้กับงานประจำของบุคลากรสายสนับสนุนดังนี้
 - 2.1 งานประชาสัมพันธ์และพัฒนาภาพลักษณ์องค์กร ร่วมกับงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

ครั้งที่ 1/2555 วันที่ 3 พฤษภาคม 2555 โดยเป็นกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับปัญหาการดำเนินงาน และการวางแผนการแก้ปัญหาของงานเทคโนโลยีสารสนเทศ และงานประชาสัมพันธ์และพัฒนาภาพลักษณ์องค์กร

ครั้งที่ 2/2555 วันที่ 11 มิถุนายน 2555 โดยเป็นกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายใต้โครงการการแก้ไขปัญหา computer เบื้องต้น เพื่ออบรมให้ความรู้เกี่ยวกับวิธีการแก้ไขปัญหาcomputerให้กับเจ้าหน้าที่ ของงานเทคโนโลยีสารสนเทศ และงานประชาสัมพันธ์และพัฒนาภาพลักษณ์องค์กร

2.2 งานพัฒนานักศึกษา จัดทำโครงการพัฒนาระบบบริหารงานและพัฒนาคุณภาพงานตามโครงสร้างใหม่โดยใช้แบบประเมินผลกิจกรรมความต้องการพบอาจารย์ที่ปรึกษาแบบออนไลน์

3. จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้การบูรณาการการจัดการความรู้ด้านการวิจัยให้กับกลุ่มอาจารย์ โดยงานส่งเสริมและพัฒนางานวิจัย จำนวน 2 ครั้ง ดังนี้

ครั้งที่ 1/2555 วันที่ 27 มิถุนายน 2555เสวนาเรื่อง การวิเคราะห์ทุติยมาน (Secondary Analysis) โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพพร ว่องสิริมาศผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยะนันท์ ลิ้มเรืองรองอาจารย์ ดร.เกศศิริ วงษ์คงคำ ผู้ดำเนินรายการ คือ รองศาสตราจารย์ ดร.ทัศน์ี ประสภภิตติคุณ มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม 37 คน

ครั้งที่ 2/2555 วันที่ 25 กรกฎาคม 2555เสวนา เรื่อง Ethics in Publications โดย รองศาสตราจารย์ ดร.ทัศน์ี ประสภภิตติคุณมีผู้เข้าร่วมกิจกรรมจำนวน 29 คน

4. สรุปลงค์ความรู้ที่ได้จากการดำเนินงานกิจกรรม และจัดเก็บไว้บนเว็บไซต์การจัดการความรู้

3) การบรรลุเป้าหมายของตัวชี้วัดของโครงการ/กิจกรรม (ระบุท้ายตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ /กิจกรรม แต่ละตัวว่าบรรลุหรือ ไม่บรรลุเป้าหมาย)

1. ได้องค์ความรู้จากการถอดบทเรียนในกิจกรรมบูรณาการจัดการความรู้กับการดำเนินงานตามภารกิจต่างๆ ของคณะอย่างน้อย 5 เรื่อง(บรรลุเป้าหมาย)

4) การบรรลุตามตัวชี้วัดความสำเร็จของยุทธศาสตร์คณะพยาบาลศาสตร์ ข้อใด

ด้านการพัฒนาองค์กรแห่งการเรียนรู้ ข้อ 1

1. ได้องค์ความรู้จากการถอดบทเรียนในกิจกรรมบูรณาการจัดการความรู้กับการดำเนินงานตามภารกิจต่างๆของคณะฯ อย่างน้อย 5 เรื่อง(บรรลุเป้าหมาย)

5) งบประมาณที่ใช้

รวมอยู่ในงบดำเนินการของคณะฯ หมดค่าใช้จ่าย

6) จุดเด่น และโอกาสพัฒนา

การบูรณาการจัดการความรู้กับการดำเนินงานตามพันธกิจต่างๆ ของคณะพยาบาลศาสตร์ จะทำให้ได้องค์ความรู้ที่สามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อองค์กรต่อไป

7) ปัญหา / อุปสรรค (5 ด้าน)

1. นโยบาย 1.1 นโยบายของหน่วยงาน 1.2 การบริหารงานของโครงการ
2. งบประมาณและปัจจัยเกื้อหนุนอื่นๆ
3. บุคลากร
4. กลุ่มเป้าหมาย
5. อื่นๆ

ระบุรายละเอียด:

1. การบูรณาการจัดการความรู้เข้ากับการดำเนินการตามพันธกิจของคณะฯ ยังไม่ครอบคลุมทุกส่วนงาน

8) แนวทางการปรับปรุงการดำเนินงาน

วางแผนและปรับปรุงการดำเนินการให้มีการบูรณาการจัดการความรู้เข้ากับการดำเนินการตามพันธกิจของคณะฯ มากขึ้น

9) ประสิทธิภาพ และความคุ้มค่าของโครงการ/งาน

- ผลลัพธ์ที่ได้จากโครงการ คุ้มค่ากับงบประมาณ บุคลากร และระยะเวลาดำเนินการ

เนื่องจาก การบูรณาการจัดการความรู้กับการดำเนินงานตามพันธกิจต่างๆ ของคณะพยาบาลศาสตร์ จะทำให้ได้องค์ความรู้ที่สามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อองค์กรต่อไป

- ผลลัพธ์ที่ได้จากโครงการ ไม่คุ้มค่ากับงบประมาณ บุคลากร และระยะเวลาดำเนินการ

ระบุเหตุผล

10) ข้อเสนอแนะ -

**รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ตามแผนยุทธศาสตร์
คณะพยาบาลศาสตร์ปีงบประมาณ 2555**

- ยุทธศาสตร์ที่ 8** พัฒนาระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ
- กลยุทธ์ที่ 3** พัฒนาระบบและกลไกในการบูรณาการจัดการความรู้กับการดำเนินงานตามภารกิจ
ต่างๆ ของคณะฯ
- ชื่อโครงการหลัก** พัฒนาการจัดการความรู้ภายในคณะฯ
- ชื่อกิจกรรม / กิจกรรมย่อย** ถ่ายทอดความรู้ผู้เชี่ยวชาญราชการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม

งานเทคโนโลยีสารสนเทศและงานพัฒนาคุณภาพและบริหารความเสี่ยง

1) วัตถุประสงค์ / เป้าหมาย

1. เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรของการถ่ายทอดความรู้ผู้เชี่ยวชาญราชการ
2. เพื่อถอดบทเรียน/ความรู้ที่ได้จากถ่ายทอดความรู้ผู้เชี่ยวชาญราชการ
3. เพื่อรวบรวม จัดเก็บ และเผยแพร่ความรู้ของคณะพยาบาลศาสตร์

2) สรุปการดำเนินการ และผลผลิต / ผลลัพธ์ที่ได้จากการดำเนินการ

1. จัดกิจกรรมถ่ายทอดความรู้ผู้เชี่ยวชาญราชการ “Share & Learn: คุยเพลินๆ กับครูผู้มาก
ประสบการณ์ ปี 2555” เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2555 เวลา 13.30 – 16.00 น. ห้อง 1111 คณะพยาบาลศาสตร์
มหาวิทยาลัยมหิดลโดยมีผู้เชี่ยวชาญราชการเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 4 ท่าน คือ รองศาสตราจารย์ฉวีวรรณ โปธิ
ศรี, รองศาสตราจารย์สุคนธ์ ไขแก้ว, รองศาสตราจารย์สุธีรา ชุ่มตระกูล , และรองศาสตราจารย์สุวิมลกิมปี่
ผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด 49 คน โดยผลการประเมินภาพรวมของกิจกรรมในครั้งนี้อยู่ในระดับดีมาก
2. รองศาสตราจารย์สุคนธ์ ไขแก้วภาควิชาการพยาบาลสูติศาสตร์และนรีเวชวิทยา จัดทำ WBI จำนวน 5
เรื่อง คือ เรื่อง การพยาบาลสตรีตั้งครรภ์แฝด, การพยาบาลหญิงตั้งครรภ์ที่มีความผิดปกติของน้ำหล่อเด็ก, การ
พยาบาลสตรีตั้งครรภ์ที่มีภาวะความดันโลหิตสูง, การประเมินสภาวะสุขภาพทารกในครรภ์, การพยาบาลหญิง
ตั้งครรภ์ที่มีภาวะอาเจียนไม่สงบ (Hyperemesis Gravidarum)

**3) การบรรลุเป้าหมายของตัวชี้วัดของโครงการ/กิจกรรม (ระบุท้ายตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ /กิจกรรม
แต่ละตัวว่าบรรลุหรือไม่บรรลุเป้าหมาย)**

1. ใต้องค์ความรู้จากการถ่ายทอดความรู้ผู้เชี่ยวชาญราชการอย่างน้อย 2 เรื่อง(บรรลุเป้าหมาย)

4) การบรรลุตามตัวชี้วัดความสำเร็จของยุทธศาสตร์คณะพยาบาลศาสตร์ ข้อใด

ด้านการพัฒนาองค์กรแห่งการเรียนรู้ ข้อ 2

1. ได้องค์ความรู้จากการถ่ายทอดความรู้ผู้เชี่ยวชาญราชการ อย่างน้อย 2 เรื่อง / ปี(บรรลุเป้าหมาย)

5) งบประมาณที่ใช้

รวมอยู่ในงบดำเนินการของคณะฯ หมวดค่าใช้สอย

6) จุดเด่น และโอกาสพัฒนา

การดำเนินการในเรื่องของการถ่ายทอดความรู้ผู้เชี่ยวชาญราชการ ถ้าทำได้สำเร็จจะเป็นการสร้างวัฒนธรรมองค์กรของการถ่ายทอดความรู้ผู้เชี่ยวชาญราชการให้เกิดขึ้นภายในคณะพยาบาลศาสตร์ อีกทั้งยังทำให้ได้องค์ความรู้ ซึ่งบุคลากรที่ยังปฏิบัติงานอยู่สามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อไปในอนาคต

7) ปัญหา / อุปสรรค (5 ด้าน)

1. นโยบาย 1.1 นโยบายของหน่วยงาน 1.2 การบริหารงานของโครงการ

2. งบประมาณและปัจจัยเกื้อหนุนอื่นๆ

3. บุคลากร

4. กลุ่มเป้าหมาย

5. อื่นๆ

ระบุรายละเอียด: ผู้เชี่ยวชาญราชการบางท่านไม่ยอมเข้าร่วมในกิจกรรมที่จัดขึ้น

8) แนวทางการปรับปรุงการดำเนินงาน

ปรับปรุงแนวทางในการกระตุ้นและสนับสนุนให้ผู้เชี่ยวชาญราชการได้เห็นความสำคัญของการถ่ายทอดความรู้ และเข้าร่วมในกิจกรรมถ่ายทอดความรู้ผู้เชี่ยวชาญราชการให้มากขึ้น

9) ประสิทธิภาพ และความคุ้มค่าของโครงการ/งาน

ผลลัพธ์ที่ได้จากโครงการ คุ้มค่ากับงบประมาณ บุคลากร และระยะเวลาดำเนินการ

เนื่องจาก การสร้างวัฒนธรรมองค์กรของการถ่ายทอดความรู้ผู้เชี่ยวชาญราชการให้เกิดขึ้นภายในคณะพยาบาลศาสตร์ จะทำให้ได้องค์ความรู้ของผู้เชี่ยวชาญราชการ ซึ่งบุคลากรที่ยังปฏิบัติงานอยู่สามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อไปในอนาคต

ผลลัพธ์ที่ได้จากโครงการ ไม่คุ้มค่ากับงบประมาณ บุคลากร และระยะเวลาดำเนินการ

ระบุเหตุผล

10) ข้อเสนอแนะ -

**รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ตามแผนยุทธศาสตร์
คณะพยาบาลศาสตร์ปีงบประมาณ 2555**

ยุทธศาสตร์ที่ 8	พัฒนาระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ
กลยุทธ์ที่ 3	พัฒนาระบบและกลไกในการบูรณาการจัดการความรู้กับการดำเนินงานตามภารกิจ ต่างๆ ของคณะฯ
ชื่อโครงการหลัก	พัฒนาการจัดการความรู้ภายในคณะฯ

ชื่อกิจกรรม / กิจกรรมย่อย สร้างองค์ความรู้จากกลุ่มชุมชนนักปฏิบัติ

ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม

งานเทคโนโลยีสารสนเทศและงานพัฒนาคุณภาพและบริหารความเสี่ยง

1) วัตถุประสงค์ / เป้าหมาย

1. เพื่อสร้างกลุ่มชุมชนนักปฏิบัติในระดับภาควิชาและสำนักงานต่างๆ ของคณะพยาบาลศาสตร์
2. เพื่อสร้างองค์ความรู้จากกลุ่มชุมชนนักปฏิบัติในระดับภาควิชาและสำนักงานต่างๆ ของคณะพยาบาลศาสตร์
3. เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรของการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกลุ่มชุมชนนักปฏิบัติ
4. เพื่อรวบรวม จัดเก็บ และเผยแพร่องค์ความรู้ของคณะพยาบาลศาสตร์

2) สรุปการดำเนินการ และผลผลิต / ผลลัพธ์ที่ได้จากการดำเนินการ

2.1 การจัดกิจกรรมระดับภาควิชา

2.1.1 ภาควิชาการพยาบาลอายุรศาสตร์ จัดกิจกรรมในหัวข้อเรื่อง “การจัดการการดูแลผู้ป่วยที่มีปัญหาสุขภาพทางอายุรศาสตร์” โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ครั้งที่ 1 วันที่ 19 ตุลาคม 2554 เรื่อง “Bradycardia and management” โดย อาจารย์ธนิษฐา สมัย มีผู้เข้าร่วมการประชุมจำนวน 7 คน

ครั้งที่ 2 วันที่ 21 ธันวาคม 2554 เรื่อง “Atrial fibrillation and management” โดย อาจารย์ ดร.ศรินรัตน์ ศรีประสงค์มีผู้เข้าร่วมการประชุมจำนวน 9 คน

ครั้งที่ 3 วันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2555 เรื่อง “Exercise in patients with HF” โดย อาจารย์พรณิ ภาสึบสุข มีผู้เข้าร่วมการประชุมจำนวน 11 คน

ครั้งที่ 4 วันที่ 20 มีนาคม 2555 เรื่อง “Nutrition in patients with HF” โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อัจฉริยาพงษ์นุกุล มีผู้เข้าร่วมการประชุมจำนวน 14 คน

ครั้งที่ 5 วันที่ 23 พฤษภาคม 2555 เรื่อง “การประเมินทางระบบประสาท I” โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศรีณยา ไขลิตะมงคลมีผู้เข้าร่วมการประชุมจำนวน 9 คน

ครั้งที่ 6 วันที่ 20 มิถุนายน 2555 เรื่อง “การประเมินทางระบบประสาท II” โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศรีธัญญา โสสิตะมงคลมีผู้เข้าร่วมการประชุมจำนวน 12 คน

ครั้งที่ 7 วันที่ 18 กรกฎาคม 2555 เรื่อง “การบริหารจัดการผู้ป่วยมะเร็ง I” โดย อาจารย์ พิชิตร์ เล็กดำรงกุลมีผู้เข้าร่วมการประชุมจำนวน 9 คน

ครั้งที่ 8 วันที่ 20 สิงหาคม 2555 เรื่อง “การบริหารจัดการผู้ป่วยมะเร็ง II” โดย อาจารย์ อภรณ์ คำก้อนมีผู้เข้าร่วมการประชุมจำนวน 9 คน

ครั้งที่ 9 วันที่ 19 กันยายน 2555 เรื่อง “The management of patient with stress cardiomyopathy” โดย อาจารย์ ศรีนรินทร์ ศรีประสงค์มีผู้เข้าร่วมการประชุมจำนวน 8 คน

2.1.2 ภาควิชาการพยาบาลกุมารเวชศาสตร์ จัดกิจกรรมในหัวข้อเรื่อง การสร้างงานวิจัยและพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนของภาควิชาฯ ดังนี้

ครั้งที่ 1 วันที่ 20 เมษายน 2555 เรื่อง ประสบการณ์การทำงานประกันคุณภาพและเทคนิคการเขียนรายงานการประเมินตนเอง โดย อาจารย์ กาญจนา ครองธรรมชาติ ถอดบทเรียน โดย อาจารย์ วรณไพโร แยมมา และ อาจารย์ ดร.อรุณรัตน์ ศรีจันทร์นิตย์ ซึ่งมีผู้เข้าร่วมการประชุมจำนวน 19 คน

ครั้งที่ 2 วันที่ 25 พฤษภาคม 2555 เรื่อง ทบทวนขั้นตอนการปฏิบัติกิจกรรมการพยาบาลในการสอนภาคปฏิบัติและการประเมินผล OSCE โดย รองศาสตราจารย์ อัจฉรา เป็รื่องเวทย์ รองศาสตราจารย์ อรุณรัตน์ บุนนาค และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สมหญิง โคเวศนวนนท์ ถอดบทเรียน โดย อาจารย์ เบญจมาศ โอฬารรัตน์มณี และ อาจารย์ ดร.อรุณรัตน์ ศรีจันทร์นิตย์ ซึ่งมีผู้เข้าร่วมการประชุมจำนวน 18 คน

ครั้งที่ 3 วันที่ 20 มิถุนายน 2555 เรื่อง Infant massage : Academic service and research โดย รองศาสตราจารย์ วิไล เลิศธรรมเทวี และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ยุวดี พงษ์สาระนันท์ ถอดบทเรียน โดย อาจารย์ วรณไพโร แยมมา และ อาจารย์ ดร.อรุณรัตน์ ศรีจันทร์นิตย์ ซึ่งมีผู้เข้าร่วมการประชุมจำนวน 19 คน

ครั้งที่ 4 วันที่ 23 สิงหาคม 2555 เรื่อง การจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายในการสอนภาคทฤษฎี โดย อาจารย์ กาญจนา ครองธรรมชาติ และ อาจารย์ เบญจมาศ โอฬารรัตน์มณี ถอดบทเรียน โดย อาจารย์ วรณไพโร แยมมา และ อาจารย์ ดร.อรุณรัตน์ ศรีจันทร์นิตย์ ซึ่งมีผู้เข้าร่วมการประชุมจำนวน 20 คน

2.1.3 ภาควิชาการพยาบาลสูติศาสตร์-นรีเวชวิทยา จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ดังนี้

ครั้งที่ 1 วันที่ 20 มิถุนายน 2555 เรื่อง การดูแลต่อเนื่องในสตรีตั้งครรภ์ โดย พยาบาลผดุงครรภ์ ณ Sunshine Hospital และ RMIT University, Melbourne ประเทศออสเตรเลีย โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยะนันท์ ลิ้มเรืองรอง ซึ่งมีผู้เข้าร่วมการประชุมจำนวน 20 คน

ครั้งที่ 2 วันที่ 20 สิงหาคม 2555 เรื่อง การเตรียมตัวเพื่อการคลอด (Childbirth Preparation) โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อธิติมา จำปรัตน์ และ ลิขิต โดย อาจารย์ จารุพร เพ็ชรอยู่ ซึ่งมีผู้เข้าร่วมการประชุมจำนวน 20 คน

2.2 การจัดกิจกรรมระดับสำนักงาน

2.2.1 กลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อสร้างนวัตกรรม การปฏิบัติงานของสายสนับสนุน

ครั้งที่ 1/2555 วันที่ 21 มีนาคม 2555 จัดประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในกลุ่มสายสนับสนุนวิชาการ โดย ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง “เทคนิคการถ่ายภาพให้สวยงาม” โดย นางสาว เขมิกา กลิ่นเกษร ซึ่งมีผู้เข้าร่วมการประชุมจำนวน 21 คน

ครั้งที่ 2/2555 วันที่ 2 พฤษภาคม 2555 จัดประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในกลุ่มสายสนับสนุนวิชาการ โดยได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง การนำเสนอที่มีประสิทธิภาพด้วยโปรแกรม PREZI โดยนางสาวเขมิกา กลิ่นเกษร และนางสาวขวัญใจ เนียมพิทักษ์ซึ่งมีผู้เข้าร่วมการประชุมจำนวน 19 คน

ครั้งที่ 3/2555 วันที่ 1 สิงหาคม 2555 จัดประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในกลุ่มสายสนับสนุนวิชาการ โดยได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง การใช้งานระบบ MUMIS & MUGSS มหาวิทยาลัยมหิดล โดยผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรวรรณ วาณิชยเจริญชัย และนางนภัสสร ลาภณรงค์ชัย ซึ่งมีผู้เข้าร่วมการประชุมจำนวน 34 คน

ครั้งที่ 4/2555 วันที่ 21 สิงหาคม 2555 จัดประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในกลุ่มสายสนับสนุนวิชาการ โดยได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง วิธีการเก็บและวิเคราะห์ข้อมูลผลการดำเนินการในงานที่ปฏิบัติโดยผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรวรรณ วาณิชยเจริญชัยซึ่งมีผู้เข้าร่วมการประชุมจำนวน 22 คน

2.2.2 กลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้กลุ่ม NSKM โดยผู้เข้าร่วมเป็นคณะกรรมการองค์กรแห่งการเรียนรู้ และการจัดการความรู้

ครั้งที่ 1/2555 วันที่ 8 ธันวาคม 2554 โดยเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันเกี่ยวกับการประเมินผลกิจกรรม (AAR) เรื่องเล่าเราพลัง: การจัดการความรู้ในงานประจำเมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2554 (ถอดบทเรียน)ซึ่งมีผู้เข้าร่วมการประชุมจำนวน 3 คน

ครั้งที่ 2/2555 วันที่ 20 ธันวาคม 2554 โดยเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันเกี่ยวกับการประเมินผลกิจกรรม (AAR) การอบรมเชิงปฏิบัติการ KM Facilitator รุ่นที่ 1 เมื่อวันที่ 17-18 ธันวาคม 2554 ณ โรงแรม ฮิลล์ไซด์ คันทรีโฮม กอล์ฟ รีสอร์ท จ.ปราจีนบุรีซึ่งมีผู้เข้าร่วมการประชุมจำนวน 7 คน

ครั้งที่ 3/2555 วันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2555 โดยเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันเพื่อการประเมินผลกิจกรรม (AAR) การอบรมเชิงปฏิบัติการ KM Facilitator รุ่นที่ 2 เมื่อวันที่ 28-29 มกราคม 2555 ณ โรงแรม ฮอติเดย์ อินน์ รีสอร์ท รีเจนท์ บีช ชะอำ จังหวัดเพชรบุรีซึ่งมีผู้เข้าร่วมการประชุมจำนวน 6 คน

ครั้งที่ 4/2555 วันที่ 27 มิถุนายน 2555 โดยเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันเพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์การเข้าร่วมอบรม เรื่อง “การบริหารสารบรรณด้านการจัดเก็บเอกสารและการทำลายเอกสาร” ซึ่งมีผู้เข้าร่วมการประชุมจำนวน 4 คน

ครั้งที่ 5/2555 วันที่ 11 กรกฎาคม 2555 โดยเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันเกี่ยวกับการประเมินผลกิจกรรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์การเข้าร่วมอบรม เรื่อง การบริหารสารบรรณด้านการจัดเก็บเอกสารและการทำลายเอกสารซึ่งมีผู้เข้าร่วมการประชุมจำนวน 4 คน

ครั้งที่ 6/2555 วันที่ 16 กรกฎาคม 2555 โดยเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดกิจกรรม “Share & Learn: คุยเพลินๆ กับครูผู้มากประสบการณ์ ปี 2555” ซึ่งมีผู้เข้าร่วมการประชุมจำนวน 7 คน

2.2.3 กลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้ KM Facilitator

ครั้งที่1/2555 วันที่ 16มกราคม 2555โดยเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันภายหลังการเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ KM Facilitator รุ่นที่ 1 เมื่อวันที่ 17-18ธันวาคม 2554 ณ โรงแรม ฮิลล์ไซด์ คันทรีโฮม กอล์ฟ รีสอร์ท จ.ปราจีนบุรี(ถอดบทเรียน)ซึ่งมีผู้เข้าร่วมการประชุมจำนวน 24 คน

ครั้งที่2/2555 วันที่ 20มกราคม 2555โดยเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของกลุ่มสายสนับสนุนวิชาการที่ได้เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ“KM Facilitator: คุณอำนวยแห่งคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล รุ่นที่ 1” ร่วมกับรองศาสตราจารย์ นพ.จิตเจริญ ไชยาคำ รองคณบดี ฝ่ายพัฒนาคุณภาพและการจัดการความรู้คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา เพื่อติดตามผลการนำความรู้ที่ได้จากการอบรมไปใช้ในการดำเนินงานของแต่ละงาน ซึ่งมีผู้เข้าร่วมการประชุมจำนวน 27 คน

ครั้งที่3/2555 วันที่ 30เมษายน 2555โดยเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของกลุ่มสายวิชาการร่วมกับสายสนับสนุนวิชาการที่ได้เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ“KM Facilitator: คุณอำนวยแห่งคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล รุ่นที่ 1และ รุ่นที่ 2” ร่วมกับรองศาสตราจารย์ นพ.จิตเจริญ ไชยาคำ รองคณบดี ฝ่ายพัฒนาคุณภาพและการจัดการความรู้คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา เพื่อติดตามผลการนำความรู้ที่ได้จากการอบรมไปใช้ในการดำเนินงานของแต่ละภาควิชาและแต่ละงาน ซึ่งมีผู้เข้าร่วมการประชุมจำนวน 24 คน

2.2.4 กลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์การเข้าร่วมอบรม

ครั้งที่1/2555 วันที่11กรกฎาคม 2555โดยเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์การเข้าร่วมอบรม เรื่อง การบริหารสารบรรณด้านการจัดเก็บเอกสารและการทำลายโดยมีวิทยากร คือ นางสาวอัญชลี เพลินมาลัย และนางเบญจวรรณ คุ้มพงษ์พันธุ์ และมีผู้เข้าร่วมที่มีประสบการณ์ในการทำงานด้านสารบรรณหลายท่าน มาร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งมีผู้เข้าร่วมการประชุมจำนวน 33 คน

3. การจัดกิจกรรมในกลุ่มการศึกษา

ครั้งที่1/2555 วันที่ 24กันยายน 2555เรื่อง สอนอย่างไรให้คิดอย่างมีวิจารณญาณ โดยมีวิทยากร คือ รองศาสตราจารย์ วิไลวรรณ ทองเจริญ มีผู้เข้าร่วมการประชุมจำนวน 10 คน

3) การบรรลุเป้าหมายของตัวชี้วัดของโครงการ/กิจกรรม (ระบุท้ายตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ / กิจกรรม แต่ละตัวว่าบรรลุหรือ ไม่บรรลุเป้าหมาย)

1. ได้องค์ความรู้จากการถอดบทเรียน/ความรู้ของกลุ่มชุมชนนักปฏิบัติอย่างน้อย 5 เรื่อง(บรรลุเป้าหมาย)

4) การบรรลุตามตัวชี้วัดความสำเร็จของยุทธศาสตร์คณะพยาบาลศาสตร์ ข้อใด

ด้านการพัฒนาองค์กรแห่งการเรียนรู้ ข้อ 3

1. ได้องค์ความรู้จากการถอดบทเรียน / ความรู้ ของกลุ่มชุมชนนักปฏิบัติ อย่างน้อย 5 เรื่อง (บรรลุเป้าหมาย)

5) งบประมาณที่ใช้

รวมอยู่ในงบดำเนินการของคณะฯ หมวดค่าใช้สอย

6) จุดเด่น และโอกาสพัฒนา

การสร้างกลุ่มชุมชนนักปฏิบัติทั้งในระดับภาควิชาและสำนักงานต่างๆ จะทำให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และการแบ่งปันประสบการณ์ และได้องค์ความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการนำไปใช้ในการดำเนินงานของบุคลากรต่อไป อีกทั้งยังเป็นการสร้างให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรของการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกลุ่มชุมชนนักปฏิบัติอีกด้วย

7) ปัญหา / อุปสรรค (5 ด้าน)

1. นโยบาย 1.1 นโยบายของหน่วยงาน 1.2 การบริหารงานของโครงการ
2. งบประมาณและปัจจัยเกื้อหนุนอื่นๆ
3. บุคลากร
4. กลุ่มเป้าหมาย
5. อื่นๆ

ระบุรายละเอียด: การสร้างกลุ่มชุมชนนักปฏิบัติเกิดขึ้นในบางภาควิชา และบางสำนักงาน ยังไม่สามารถทำให้เกิดขึ้นได้ในทุกๆ ส่วนงาน

8) แนวทางการปรับปรุงการดำเนินงาน

วางแผนและส่งเสริมให้เกิดการสร้างกลุ่มชุมชนนักปฏิบัติในทุกภาควิชาและสำนักงาน รวมทั้งการสนับสนุนให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันมากขึ้น

9) ประสิทธิภาพ และความคุ้มค่าของโครงการ/งาน

- ผลลัพธ์ที่ได้จากโครงการ คุ้มค่ากับงบประมาณ บุคลากร และระยะเวลาดำเนินการ

เนื่องจาก การสร้างกลุ่มชุมชนนักปฏิบัติทั้งในระดับภาควิชาและสำนักงานต่างๆ จะทำให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และการแบ่งปันประสบการณ์ และได้องค์ความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการนำไปใช้ในการดำเนินงานของบุคลากรต่อไป อีกทั้งยังเป็นการสร้างให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรของการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกลุ่มชุมชนนักปฏิบัติอีกด้วย

- ผลลัพธ์ที่ได้จากโครงการ ไม่คุ้มค่ากับงบประมาณ บุคลากร และระยะเวลาดำเนินการ

ระบุเหตุผล

10) ข้อเสนอแนะ -

**รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ตามแผนยุทธศาสตร์
คณะพยาบาลศาสตร์ปีงบประมาณ 2555**

ยุทธศาสตร์ที่ 8	พัฒนาระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ
กลยุทธ์ที่ 3	พัฒนาระบบและกลไกในการบูรณาการจัดการความรู้กับการดำเนินงานตามภารกิจ ต่างๆ ของคณะฯ
ชื่อโครงการหลัก	พัฒนาการจัดการความรู้ภายในคณะฯ

ชื่อกิจกรรม / กิจกรรมย่อย การอบรมเชิงปฏิบัติการKM Facilitator

ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม

งานเทคโนโลยีสารสนเทศและงานพัฒนาคุณภาพและบริหารความเสี่ยง

1) วัตถุประสงค์ / เป้าหมาย

1. เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเป็นผู้อำนวยความสะดวก (Facilitator)
2. เพื่อพัฒนาทักษะการเป็นผู้อำนวยความสะดวกของบุคลากรในการดำเนินกิจกรรมด้านการจัดการ
ความรู้

2) สรุปการดำเนินการ และผลผลิต / ผลลัพธ์ที่ได้จากการดำเนินการ

1. การอบรมเชิงปฏิบัติการ KM Facilitator รุ่นที่ 1 จัดให้กับบุคลากรสายสนับสนุนในวันที่ 17-18 ธันวาคม 2554 ณ โรงแรม ฮิลล์ไซด์ คันทรีโฮม กอล์ฟ รีสอร์ท จ.ปราจีนบุรี โดยมีวิทยากรคือ รองศาสตราจารย์ นพ.จิตเจริญ ไชยาคำ รองคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพและการจัดการความรู้ คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ซึ่งมีผู้เข้าร่วมการประชุมจำนวน 39 คน
2. การอบรมเชิงปฏิบัติการ KM Facilitator รุ่นที่ 2 สำหรับบุคลากรสายวิชาการในวันที่ 28-29 มกราคม 2555 ณ โรงแรม ฮอลิเดย์ อินน์ รีสอร์ท รีเจนท์ บีช ชะอำ จังหวัดเพชรบุรีมีผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 34 คน โดยมีวิทยากรคือรองศาสตราจารย์ นพ.จิตเจริญ ไชยาคำ รองคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพและการจัดการความรู้ คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา อาจารย์ทวิสิน ฉัตรเฉลิมวิทย์ ผู้จัดการพัฒนาองค์กร บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน) และอาจารย์โยทิน ละมุล ผู้จัดการแผนกพัฒนาองค์กร บริษัท ทีทีแอนด์ที จำกัด (มหาชน) ซึ่งมีผู้เข้าร่วมการประชุมจำนวน 34 คน

3) การบรรลุเป้าหมายของตัวชี้วัดของโครงการ/กิจกรรม (ระบุท้ายตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ /
กิจกรรม แต่ละตัวว่าบรรลุหรือไม่บรรลุเป้าหมาย)

1. บุคลากรมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ KM Facilitator อยู่ในระดับดีไม่น้อยกว่าร้อยละ 80(บรรลุเป้าหมาย)

4) การบรรลุตามตัวชี้วัดความสำเร็จของยุทธศาสตร์คณะพยาบาลศาสตร์ ข้อใด

ด้านการพัฒนาองค์กรแห่งการเรียนรู้ ข้อ -

5) งบประมาณที่ใช้

รวมอยู่ในงบดำเนินการของคณะฯ หมดค่าใช้จ่าย

6) จุดเด่น และโอกาสพัฒนา

การอบรม KM Facilitator (คุณอำนวย) ทั้งในระดับภาควิชาและสำนักงานต่างๆ ทำให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเป็นผู้อำนวยความสะดวก (Facilitator) และยังเป็นการพัฒนาทักษะการเป็นผู้อำนวยความสะดวกของบุคลากรในการดำเนินกิจกรรมด้านการจัดการความรู้ ซึ่งจะส่งผลให้กระบวนการของการจัดการความรู้สามารถดำเนินงานไปได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

7) ปัญหา / อุปสรรค (5 ด้าน)

1. นโยบาย 1.1 นโยบายของหน่วยงาน 1.2 การบริหารงานของโครงการ
2. งบประมาณและปัจจัยเกื้อหนุนอื่นๆ
3. บุคลากร
4. กลุ่มเป้าหมาย
5. อื่นๆ

ระบุรายละเอียด: ปัญหาที่เกิดขึ้น ส่วนใหญ่เป็นเรื่องของการประสานงานในด้านต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นเรื่องของจำนวนผู้เข้ารับการอบรม การเดินทาง ที่พัก อาหาร ฯลฯ ซึ่งก็ได้ดำเนินการแก้ไขและสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

8) แนวทางการปรับปรุงการดำเนินงาน

-

9) ประสิทธิภาพ และความคุ้มค่าของโครงการ/งาน

- ผลลัพธ์ที่ได้จากโครงการ คุ้มค่ากับงบประมาณ บุคลากร และระยะเวลาดำเนินการ

เนื่องจาก การสร้างคุณอำนวยทั้งในระดับภาควิชาและสำนักงานต่างๆ จะส่งผลให้กระบวนการของการจัดการความรู้ของภาควิชาและสำนักงาน สามารถดำเนินงานไปได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

- ผลลัพธ์ที่ได้จากโครงการ ไม่คุ้มค่ากับงบประมาณ บุคลากร และระยะเวลาดำเนินการ

ระบุเหตุผล

10) ข้อเสนอแนะ -