

## กิจกรรมกลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้ NSKM ครั้งที่ 2

คณะกรรมการพัฒนาองค์กรแห่งการเรียนรู้และการจัดการความรู้ ได้จัดกิจกรรมกลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้ NSKM ครั้งที่ 2 เมื่อวันอังคารที่ 20 ธันวาคม 2554 เวลา 14.00-16.00 น. ณ ห้องประชุม 602 คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล โดยกิจกรรมในครั้งนี้เป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันเกี่ยวกับการประเมินผลกิจกรรม (AAR) อบรมเชิงปฏิบัติการ KM Facilitator รุ่นที่ 1 เมื่อวันที่ 17-18 ธันวาคม 2554 ณ โรงแรม ฮิลล์ไซด์ คันทรีโฮม กอล์ฟ รีสอร์ท จ.ปราจีนบุรี โดยได้เชิญนางอริยา ธัญญพิช เลขาธิการคณะฯ และนางสาวสิริลักษณ์ หยองอนุกุล ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้วย

### ชวนคุย ชวนคิด

ก่อนเริ่มกระบวนการ AAR ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรวรรณ วาณิชยเจริญชัย ได้แจ้งให้ทราบว่า มีคำถามที่เกิดขึ้นภายหลังกิจกรรม ดังนี้

#### 1. คณะฯ จะมีกิจกรรมหรือแนวทางอะไรต่อจากนี้เพื่อต่อยอด ?

ตอบ โครงการการจัดการความรู้ ในปีงบประมาณ 2555 จะมีกิจกรรมการบูรณาการจัดการความรู้กับการดำเนินงานตามพันธกิจต่างๆ ของสำนักงาน ที่จะดำเนินการเพื่อต่อยอดจากกิจกรรมในครั้งนี้ โดยคณะกรรมการฯ จะเป็นผู้ประสานงานให้เกิดเวทีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของบุคลากรสายสนับสนุนในแต่ละงาน จำนวน 2 เดือน/ครั้ง โดยมีกลุ่มเป้าหมายนำร่องจำนวน 6 งาน

#### 2. จะมีรุ่น 2 หรือไม่ อยากให้ได้อบรมทุกคน ?

ตอบ กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ KM Facilitator นี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเป็นผู้อำนวยความสะดวก (Facilitator) และมีทักษะในการเป็นผู้อำนวยความสะดวกให้กับหน่วยงานของตนเองในการดำเนินกิจกรรมด้านการจัดการความรู้ ซึ่งมีความต้องการบุคลากรเพียงบางส่วนที่จะทำหน้าที่เป็นผู้อำนวยความสะดวกในกิจกรรม จึงไม่จำเป็นต้องให้บุคลากรทุกคนเข้าร่วมกิจกรรม

### AAR : ลองคิด ลองลงมือทำ

สำหรับการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในวันนี้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรวรรณ วาณิชยเจริญชัย ได้เริ่มต้นกระบวนการ AAR ภายใต้กรอบคำถาม ดังต่อไปนี้

#### ➤ อะไรเกิดขึ้นจริง ?

#### ปัญหาที่พบในการจัดกิจกรรม :

1. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมาขึ้นรถสาย และสถานที่จัดกิจกรรมมีระยะทางที่ไกลเกินไป ทำให้ผู้จัดฯ ไม่สามารถควบคุมเวลาได้ และต้องปรับกำหนดการในการจัดกิจกรรมต่างๆ ใหม่
2. ผู้จัดฯ ยังไม่มีความชัดเจนมากนักในเรื่องการแจ้งกำหนดการต่างๆ แก่ผู้เข้าร่วมกิจกรรม
3. ผู้จัดฯ ไม่ได้ประสานงานในรายละเอียดกับวิทยากรเกี่ยวกับการเตรียมอุปกรณ์ต่างๆ ที่ต้องใช้ในการทำกิจกรรม จึงทำให้เกิดความล่าช้าและติดขัดบ้าง
4. การทำกิจกรรมในบางกิจกรรมใช้เวลานานเกินไป

5. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมบางคนยังไม่มีพื้นฐานความรู้ด้านการจัดการความรู้ ทำให้เกิดปัญหาด้านการรับรู้และความเข้าใจ

#### การประเมินผล :

1. การทำแบบประเมินก่อนการเข้าร่วมกิจกรรม (BAR) ใช้วิธีการประเมินโดยการส่งใบประเมินไปยังผู้เข้าร่วมกิจกรรมก่อนการจัดกิจกรรม ซึ่งมีผู้ตอบแบบประเมินจำนวน 11 คน จากจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด 39 คน คิดเป็นร้อยละ 28.21
2. การทำแบบประเมินการเข้าร่วมกิจกรรม (AAR) ใช้วิธีการประเมินโดยการแจกใบประเมินภายหลังเสร็จสิ้นกิจกรรม ซึ่งมีผู้ตอบแบบประเมินจำนวน 32 คน จากจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด 39 คน คิดเป็นร้อยละ 82.05
3. จากผลการประเมินความพึงพอใจในภาพรวมของกิจกรรมในครั้งนี้ พบว่าอยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 62.50 ระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 31.30 และระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 6.30 ตามลำดับ

#### ➤ ได้เรียนรู้อะไร ?

1. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องการจัดการความรู้มากขึ้น รู้ถึงแนวคิด/แนวทาง/กระบวนการ/วิธีการจัดการความรู้ วิธีการถอดบทเรียน และเครื่องมือการจัดการความรู้ต่างๆ ที่สามารถนำมาใช้ในงานประจำได้
2. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้เกิดการเรียนรู้ทั้งต่อตัวเอง และเพื่อนร่วมงานมากขึ้น
3. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้เรียนรู้การเป็นผู้ฟังที่ดี
4. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้ทราบถึงคุณลักษณะคุณอำนวยที่ดีของคณะพยาบาลศาสตร์ ว่าควรมีลักษณะอย่างไร

#### ➤ จะทำอะไรต่อไปในอนาคต จึงจะดำรงจุดแข็งและปรับจุดอ่อนได้

1. ควรมีการชี้แจงและทำความเข้าใจแก่บุคลากรในช่องทางต่างๆ ให้มากขึ้น เกี่ยวกับเนื้อหาและรูปแบบของกิจกรรม รวมทั้งจุดประสงค์ของผู้จัดฯ ก่อนการเข้าร่วมกิจกรรม เพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ตรงกัน
2. ผู้จัดฯ ควรมีความชัดเจนให้มากขึ้นในการแจ้งกำหนดการต่างๆ แก่ผู้เข้าร่วมกิจกรรม
3. ผู้จัดฯ ควรเก็บการจดบันทึกต่างๆ ที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้บันทึกไว้ เพื่อนำมาวิเคราะห์ให้เห็นถึงความคิดเห็น/ความเข้าใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม เพื่อการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการต่างๆ ให้สอดคล้องกับผู้เข้าร่วมกิจกรรมมากยิ่งขึ้น
4. ผู้จัดฯ ควรดำเนินการประสานกับทางโรงแรมในเรื่องเอกสารทางการเงินต่างๆ ให้แล้วเสร็จก่อนวันเดินทางกลับ เพื่อป้องกันข้อผิดพลาดต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้น
5. ผู้จัดฯ ควรจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการจัดการความรู้เพิ่มเติม เพื่อเป็นการปูพื้นฐานความรู้ให้กับกลุ่มเป้าหมายก่อนการเข้าร่วมกิจกรรมในครั้งนี้ เพื่อให้เกิดการรับรู้ที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
6. ผู้จัดฯ อาจจัดกิจกรรมสนทนาการ เช่น กิจกรรมคาราโอเกะ เพื่อเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างบุคลากรและเพื่อความสนุกสนาน และความรู้สึกละผ่อนคลายด้วย
7. ผู้จัดฯ ควรช่วยเดินสำรวจผู้เข้าร่วมกิจกรรมว่าทำกิจกรรมเสร็จหรือยัง เพื่อจะได้ประสานงานกับวิทยากร ซึ่งจะทำให้การบริหารจัดการเวลามีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

สำหรับกิจกรรมกลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้ NSKM ในครั้งนี้ ทำให้ผู้เข้าร่วมได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันเกี่ยวกับผลการประเมินจากกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ KM Facilitator รุ่นที่ 1 เพื่อให้มองเห็นปัญหาที่เกิดขึ้นอันนำไปสู่การแก้ไข/ปรับปรุง และพัฒนาในครั้งต่อไป

นางสาวชวรินทร์ พรหมโชติ  
ผู้บันทึก

### รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรวรรณ วาณิชย์เจริญชัย
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพพร ว่องสิริมาศ
3. นางอริยา ธัญญพิช
4. นางนภัสสร ลาภณรงค์ชัย
5. นางสาวศรีสุดา คล้ายคล่องจิตร
6. นางสาวสิริลักษณ์ หยองอนุกุล
7. นางสาวชวรินทร์ พรหมโชติ