

## การจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM)

---

นันทวรรณ ผ่องมณี ผู้ลิขิต

งานบริการการศึกษา ได้จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการศึกษา ในเรื่อง “เทคนิคการบริหารเวลาให้มีประสิทธิภาพ” วันที่ 28 พฤศจิกายน 2555 โดย นางวรรณทิน ยิ่งพัฒนพันธ์ ซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

นางวรรณทิน ยิ่งพัฒนพันธ์ มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง “เทคนิคการบริหารเวลาให้มีประสิทธิภาพ” เพื่อต้องการเสนอถึงวิธีและขั้นตอนในการจัดการด้านบริหารเวลาอย่างถูกต้อง และประโยชน์ที่ได้รับ เพียงแค่ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมบางอย่างและเริ่มปฏิบัติอย่างจริงจังเป็นระบบ ก็จะทำให้สามารถหาเวลาเพิ่มได้ การเกิดประสิทธิภาพในงานมากยิ่งขึ้น ในครั้งนี้ทุกคนได้ร่วมสรุปเกี่ยวกับวิธีการบริหารเวลา คือ

1. จัดบันทึกการใช้เวลาในแต่ละวัน หลังจากนั้นลองคำนวณดูว่าเวลาที่ใช้ไปในแต่ละวันมีความคุ้มค่ามากน้อยเพียงใด ควรปรับในเรื่องใดบ้าง
2. การวางแผนงานล่วงหน้า ว่าควรจะทำเรื่องใดก่อนหลัง จัดลำดับความสำคัญ ต้องจัดการกระจายงานทั้งงานประจำและงานเร่งด่วนที่แทรกเข้ามาให้เหมาะสม เพื่อไม่ให้มีผลกระทบทั้งงานด่วนและงานประจำที่ทำอยู่การวางแผนล่วงหน้าเป็นสิ่งที่ดีหากมีข้อผิดพลาดสามารถปรับแก้ไขได้ทัน
3. เพิ่มเวลาถ้ารู้สึกว่าเวลาไม่พอ ควรหาเวลาเพิ่ม เช่น ตื่นให้เช้าขึ้นกว่าเดิมที่เคยปฏิบัติ เลื่อนเวลาการมาทำงานให้เร็วขึ้น
4. ตั้งเป้าหมายและวัตถุประสงค์ คือ กำหนดเป้าหมายให้ชัดเจนว่าจะทำอะไร เมื่อไร เพื่ออะไร
5. มีแฟ้มงาน เป็นการจัดแฟ้มเอกสารให้เป็นระบบ เพื่อง่ายและรวดเร็วต่อการค้นหา
6. การจัดทำตารางเวลา และต้องปฏิบัติให้ได้ตามตารางที่จัดทำไว้ จะทำให้งานบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดและยังเป็นการสร้างวินัยให้ตนเองด้วย การปฏิบัติงานที่ดีจะต้องมีเวลาในการปฏิบัติงานน้อยที่สุด
7. การทำในสิ่งที่ถูกต้องเสมอ แม้สิ่งที่ถูกต้องกระทบกระเทือนคนอื่นบ้าง แต่ต้องพูดให้ดีที่สุดเพื่อความเข้าใจที่ดีต่อกัน
8. เพิ่มความรอบคอบในงาน มีวินัย ทำคุณค่าของเราให้ดีที่สุด มีความรับผิดชอบในด้านต่างๆ เช่น การตรวจสอบเอกสารที่จัดพิมพ์ก่อนถึงหัวหน้าฯ จะทำให้เกิดสิ่งสะท้อนที่ดีกลับมาที่ตัวเราเอง

ทุกคนสามารถบริหารเวลาให้มีประสิทธิภาพได้ หากมีความตั้งใจ ความรับผิดชอบ ในสิ่งที่ต้องการจะทำ ทำให้งานบรรลุเป้าหมายจุดประสงค์ที่วางแผนไว้ ทุกคนมีความสุขกับงานที่ทำเป็นแรงกระตุ้นให้พร้อมที่จะปฏิบัติงานอยู่เสมอ ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กรและตนเอง

## ผู้เข้าร่วมกิจกรรม

1. รองศาสตราจารย์ วิไลวรรณ ทองเจริญ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ช่อทิพย์ สันธนะวนิช
3. นางกอบกุล เลาทิตกุล
4. นางสาวฉวีวรรณ สาระคง
5. นางสาวสุชลิตา ยืนนาน
6. นางสาววิลาวัลย์ ดวงล้อมจันทร์
7. นางวรรณทิน ยิ่งพัฒน์พันธ์
8. นางนันทวรรณ ผ่องมณี
9. นางสาวแสงจันทร์ สุขสุวานนท์
10. นางสาวณัฐพร จุลกนิษฐ์
11. นางมณฑา ภูเือง

\*\*\*\*\*