

โครงการตามแผนปฏิบัติการ คณะพยาบาลศาสตร์ ปีงบประมาณ 2554

ตามยุทธศาสตร์

ชื่อยุทธศาสตร์ที่ 8 พัฒนาระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ

ชื่อกลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาคณะให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาการจัดการความรู้ภายในคณะฯ

หลักการและเหตุผล

ตามที่คณะพยาบาลศาสตร์ มีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในการพัฒนาคณะฯ ให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ทำให้คณะพยาบาลศาสตร์ ต้องตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาให้เกิดระบบการจัดการความรู้ โดยการสร้างองค์ความรู้และจัดเก็บความรู้ที่เป็นขององค์กร การบูรณาการการจัดการความรู้ไปสู่การดำเนินการตามพันธกิจต่างๆ ตลอดจนการสร้างชุมชนนักปฏิบัติในระดับสำนักงานและภาควิชา ดังนั้นสำนักพัฒนานวัตกรรมฯ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาการจัดการความรู้ภายในคณะฯ ขึ้นมา เพื่อให้มีการสร้าง รวบรวม และจัดเก็บองค์ความรู้ภายในคณะพยาบาลศาสตร์ รวมทั้งการเผยแพร่องค์ความรู้ต่างๆ ไปสู่สำนักงานและภาควิชาต่างๆ ของคณะพยาบาลศาสตร์ เพื่อให้เกิดการใช้งานองค์ความรู้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากที่สุด

หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ

คณะกรรมการพัฒนาองค์กรแห่งการเรียนรู้และการจัดการความรู้
สำนักพัฒนานวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา สารสนเทศ และการสื่อสาร
หน่วยพัฒนาทรัพยากรบุคคลและประกันคุณภาพ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อบูรณาการจัดการความรู้กับการดำเนินงานตามพันธกิจต่างๆ ของคณะพยาบาลศาสตร์
2. เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรของการถ่ายทอดความรู้ผู้เกษียณอายุราชการของคณะพยาบาลศาสตร์
3. เพื่อสร้างกลุ่มชุมชนนักปฏิบัติในระดับภาควิชาและสำนักงานต่างๆ ของคณะพยาบาลศาสตร์
4. เพื่อสร้างองค์ความรู้จากกลุ่มชุมชนนักปฏิบัติในระดับภาควิชาและสำนักงานต่างๆ ของคณะพยาบาลศาสตร์
5. เพื่อรวบรวม จัดเก็บ และเผยแพร่องค์ความรู้ของคณะพยาบาลศาสตร์

กิจกรรม/วิธีดำเนินการ

ดำเนินการ 3 กิจกรรม ดังนี้

- กิจกรรมที่ 1 การบูรณาการจัดการความรู้กับการดำเนินงานตามพันธกิจต่างๆ
- กิจกรรมที่ 2 ถ่ายทอดความรู้ผู้เกษียณอายุราชการ
- กิจกรรมที่ 3 สร้างองค์ความรู้จากกลุ่มชุมชนนักปฏิบัติ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ / ผลผลิต

1. มีการบูรณาการจัดการความรู้กับการดำเนินงานตามพันธกิจต่างๆ ของคณะฯ อย่างน้อย 1 พันธกิจ
2. มีองค์ความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้เพื่อนำไปใช้ในการปฏิบัติงาน อย่างน้อย 4 เรื่อง/ปี
3. มีกลุ่มชุมชนนักปฏิบัติ ในภาควิชาและสำนักงาน อย่างน้อย 4 กลุ่ม
4. บุคลากรมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมการจัดการความรู้ในระดับดี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70

สอดคล้องตามตัวชี้วัดความสำเร็จของยุทธศาสตร์คณะพยาบาลศาสตร์

- ข้อ 3 มีองค์ความรู้ / นวัตกรรมที่ได้จากการจัดการความรู้ ไปใช้ในการปฏิบัติงาน อย่างน้อย 1 เรื่อง/ปี
- ข้อ 14 บุคลากรมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมการจัดการความรู้ในระดับดี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70
- ข้อ 15 มีกลุ่มชุมชนนักปฏิบัติ ในภาควิชาและสำนักงานครบตัวอย่างน้อย 1 กลุ่ม

ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ 2554 (1 ตุลาคม 2553 – 30 กันยายน 2554)

งบประมาณ

กิจกรรมที่ 1	การบูรณาการจัดการความรู้กับการดำเนินงานตามพันธกิจต่างๆ		
	งบประมาณ	19,500	บาท
กิจกรรมที่ 2	ถ่ายทอดความรู้ผู้เกษียณอายุราชการ		
	งบประมาณ	165,900	บาท
กิจกรรมที่ 3	สร้างองค์ความรู้จากกลุ่มชุมชนนักปฏิบัติ		
	งบประมาณ	704,000	บาท
	รวมทั้งสิ้น	<u>889,400</u>	บาท
	(แปดแสนแปดหมื่นเก้าสี่ร้อยบาทถ้วน)		

กิจกรรมในโครงการตามแผนปฏิบัติการ คณะพยาบาลศาสตร์ ปีงบประมาณ 2554

ตามยุทธศาสตร์

ชื่อยุทธศาสตร์ที่ 8 พัฒนาระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ

ชื่อกลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาคณะให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาการจัดการความรู้ภายในคณะฯ

ชื่อกิจกรรม การบูรณาการจัดการความรู้กับการดำเนินงานตามพันธกิจต่างๆ

หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ

คณะกรรมการพัฒนาองค์กรแห่งการเรียนรู้และการจัดการความรู้
สำนักพัฒนานวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา สารสนเทศ และการสื่อสาร
หน่วยพัฒนาทรัพยากรบุคคลและประกันคุณภาพ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อบูรณาการจัดการความรู้กับการดำเนินงานตามพันธกิจต่างๆ ของคณะพยาบาลศาสตร์
2. เพื่อถอดบทเรียน/ความรู้ที่ได้จากการบูรณาการจัดการความรู้กับการดำเนินงานตามพันธกิจต่างๆ ของคณะพยาบาลศาสตร์
3. เพื่อรวบรวม จัดเก็บ และเผยแพร่องค์ความรู้ของคณะพยาบาลศาสตร์

กิจกรรม / วิธีดำเนินการ

1. จัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาองค์กรแห่งการเรียนรู้และการจัดการความรู้ เพื่อวางแผนในการดำเนินการจัดการความรู้ 1 ครั้ง/เดือน
2. วางแผนและจัดทำแผนการจัดการความรู้คณะพยาบาลศาสตร์
3. เตรียมความพร้อมของคณะกรรมการฯ และตัวแทนศูนย์ความเป็นเลิศ ของแต่ละภาควิชา ภาควิชาละ 3 คน ให้มีทักษะการถอดบทเรียน โดยการจัดสัมมนาเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับเรื่องการถอดบทเรียน
4. ดำเนินกิจกรรมการบูรณาการจัดการความรู้กับการดำเนินงานตามพันธกิจต่างๆ
 - 4.1 บูรณาการจัดการความรู้กับศูนย์ความเป็นเลิศของภาควิชา 7 ภาควิชา
 - 4.2 บูรณาการจัดการความรู้กับการดำเนินงานของสำนักงานคณบดี
5. ถอดบทเรียน / ความรู้ที่ได้จากการบูรณาการจัดการความรู้กับการดำเนินงานตามพันธกิจต่างๆ ของภาควิชาและสำนักงาน
6. จัดเก็บสรุปถอดบทเรียน / ความรู้ที่ได้ไว้บนเว็บไซต์ เพื่อเผยแพร่องค์ความรู้

รายละเอียดกิจกรรม	ปี 2553			ปี 2554								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7. ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม การบูรณาการจัดการความรู้								↔				↔
8. นำผลการประเมินมาปรับปรุง กระบวนการ									↔			

งบประมาณ

หมวดค่าตอบแทน

- ค่าตอบแทนวิทยากร 3 ชม.ๆ ละ 1000 บาท 3,000 บาท
- ค่าพาหนะเดินทางสำหรับวิทยากร (ไป-กลับ) 400 บาท

หมวดค่าวัสดุ

- ค่ากระดาษ A4 5 รีมๆ ละ 100 บาท 500 บาท
- ค่าถ่ายเอกสาร 1,995 บาท

หมวดค่าใช้สอย

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับประชุมคณะกรรมการฯ จำนวน 11 คน (11 คน x 30 บาท x 11 ครั้ง) 3,630 บาท
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมอบรม การถอดบทเรียน จำนวน 35 คน (35 คน x 30 บาท) 1,050 บาท
- ค่าอาหารกลางวันสำหรับผู้เข้าร่วมอบรม การถอดบทเรียน จำนวน 35 คน (35 คน x 75 บาท) 2,625 บาท
- ค่าเช่าอุปกรณ์คอมพิวเตอร์* 50 บาท/ช.ม. x 3 ช.ม. 300 บาท
- ค่าเช่า LCD* 6000 บาท/วัน 6,000 บาท

รวมทั้งสิ้น 19,500 บาท

(หนึ่งหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

หมายเหตุ : *1) ค่าใช้จ่ายที่คิดตามอัตราที่คณะฯ กำหนด โดยไม่มีการเบิกจ่ายจริง
2) ค่าใช้จ่ายถ้วนเฉลี่ยทุกรายการ

กิจกรรมในโครงการตามแผนปฏิบัติการ คณะพยาบาลศาสตร์ ปีงบประมาณ 2554

ตามยุทธศาสตร์

ชื่อยุทธศาสตร์ที่ 8 พัฒนาระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ

ชื่อกลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาคณะให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาการจัดการความรู้ภายในคณะฯ

ชื่อกิจกรรม ถ่ายทอดความรู้ผู้เกษียณอายุราชการ

หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ

คณะกรรมการพัฒนาองค์กรแห่งการเรียนรู้และการจัดการความรู้
สำนักพัฒนานวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา สารสนเทศ และการสื่อสาร
หน่วยพัฒนาทรัพยากรบุคคลและประกันคุณภาพ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรของการถ่ายทอดความรู้ผู้เกษียณอายุราชการ
2. เพื่อถอดบทเรียน/ความรู้ที่ได้จากถ่ายทอดความรู้ผู้เกษียณอายุราชการ
3. เพื่อรวบรวม จัดเก็บ และเผยแพร่ความรู้ของคณะพยาบาลศาสตร์

กิจกรรม / วิธีดำเนินการ

1. วางแผนการดำเนินกิจกรรมถ่ายทอดความรู้จากผู้เกษียณอายุราชการ
2. จัดเวทีกิจกรรมในระดับคณะฯ เพื่อให้ผู้เกษียณอายุราชการได้ถ่ายทอดความรู้ให้แก่คณาจารย์และบุคลากรคณะพยาบาลศาสตร์ ซึ่งในปี 2554 นี้มีผู้เกษียณอายุราชการทั้งสิ้น 8 ท่าน (เฉพาะสายอาจารย์) และถอดบทเรียน / ความรู้ที่ได้จากการถ่ายทอดความรู้ผู้เกษียณอายุราชการ (2 คน/เดือน ตั้งแต่เดือนมิถุนายน – กันยายน 2554)
3. จัดเวทีกิจกรรมในระดับภาควิชา เพื่อให้ผู้เกษียณอายุราชการได้ถ่ายทอดความรู้ให้แก่คณาจารย์ในภาควิชา และสรุปออกมาในรูปแบบที่เป็น Explicit Knowledge เช่น การจัดทำคู่มือการสอนต่างๆ, การจัดทำสื่อการเรียนอิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ (2 ครั้ง/ภาควิชา)
4. จัดเก็บสรุปถอดบทเรียน / ความรู้ที่ได้ไว้บนเว็บไซต์ เพื่อเผยแพร่องค์ความรู้
5. ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมถ่ายทอดความรู้ผู้เกษียณอายุราชการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ / ผลผลิต

1. ใ้ต้องค้ความรู้จากการถ่ายทอดความรู้ผู้เกษียณอายุราชการอย่างน้อย 2 เรื่อง/ปี
2. บุคลากรมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมอยู่ในระดับดี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70

สอดคล้องตามตัวชี้วัดความสำเร็จของยุทธศาสตร์คณะพยาบาลศาสตร์

ข้อ 3 มีองค์ความรู้ / นวัตกรรมที่ได้จากการจัดการความรู้ ไปใช้ในการปฏิบัติงาน อย่างน้อย 1 เรื่อง/ปี

ข้อ 14 บุคลากรมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมการจัดการความรู้ที่อยู่ในระดับดี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70

ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ 2554 (1 ตุลาคม 2553 – 30 กันยายน 2554)

รายละเอียดกิจกรรม	ปี 2553			ปี 2554								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. วางแผนการดำเนินกิจกรรม	← →											
2. จัดเวทีกิจกรรมในระดับคณะ เพื่อให้ผู้เกษียณอายุราชการได้ถ่ายทอดความรู้										← →		
3. จัดเวทีกิจกรรมในระดับภาควิชา เพื่อให้ผู้เกษียณอายุราชการได้ถ่ายทอดความรู้ในรูปแบบที่เป็น Explicit Knowledge				← →								
4. จัดเก็บสรุปถอดบทเรียน / ความรู้ที่ได้ไว้บนเว็บไซต์				← →								
5. ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม				← →								

งบประมาณ

หมวดค่าวัสดุ

- ค่ากระดาษ A4 5 รีมๆ ละ 100 บาท 500 บาท
- ค่าถ่ายเอกสาร และจัดทำรูปเล่มเอกสาร 10,000 บาท

หมวดค่าใช้สอย

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม 9,600 บาท
ในระดับคณะฯ จำนวน 40 คน (40 คน x 30 บาท x 8 ครั้ง)

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม ในระดับภาควิชาฯ จำนวน 25 คน/ภาควิชา (25 คน x 30 บาท x 2 ครั้ง x 7 ภาควิชา)	10,500	บาท
- ค่าเช่าอุปกรณ์คอมพิวเตอร์* 50 บาท/ช.ม. x 66 ช.ม.	3,300	บาท
- ค่าเช่า LCD* 6000 บาท/วัน x 22 วัน	132,000	บาท

รวมทั้งสิ้น **165,900** บาท
(หนึ่งแสนหกหมื่นห้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

หมายเหตุ : *1) ค่าใช้จ่ายที่คิดตามอัตราที่คณะฯ กำหนด โดยไม่มีการเบิกจ่ายจริง
2) ค่าใช้จ่ายถ้วนเฉลี่ยทุกรายการ

กิจกรรมในโครงการตามแผนปฏิบัติการ คณะพยาบาลศาสตร์ ปีงบประมาณ 2554

ตามยุทธศาสตร์

ชื่อยุทธศาสตร์ที่ 8 พัฒนาระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ

ชื่อกลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาคณะให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาการจัดการความรู้ภายในคณะฯ

ชื่อกิจกรรม สร้างองค์ความรู้จากกลุ่มชุมชนนักปฏิบัติ

หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ

คณะกรรมการพัฒนาองค์กรแห่งการเรียนรู้และการจัดการความรู้
สำนักพัฒนานวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา สาระสนเทศ และการสื่อสาร
หน่วยพัฒนาทรัพยากรบุคคลและประกันคุณภาพ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างกลุ่มชุมชนนักปฏิบัติในระดับภาควิชาและสำนักงานต่าง ๆ ของคณะพยาบาลศาสตร์
2. เพื่อสร้างองค์ความรู้จากกลุ่มชุมชนนักปฏิบัติในระดับภาควิชาและสำนักงานต่าง ๆ ของคณะพยาบาลศาสตร์
3. เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรของการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกลุ่มชุมชนนักปฏิบัติ
4. เพื่อรวบรวม จัดเก็บ และเผยแพร่องค์ความรู้ของคณะพยาบาลศาสตร์

กิจกรรม / วิธีดำเนินการ

1. วางแผนการดำเนินกิจกรรมเพื่อสร้างกลุ่มชุมชนนักปฏิบัติและองค์ความรู้
2. จัดตั้งกลุ่มชุมชนนักปฏิบัติของภาควิชาและสำนักงาน อย่างน้อย 1 กลุ่ม/ภาควิชาและสำนักงาน
3. จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกลุ่มชุมชนนักปฏิบัติของภาควิชาและสำนักงานตามประเด็นที่เป็นที่สนใจ (1 ครั้ง/เดือน/กลุ่ม) ดังนี้
 - กลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายหลังการศึกษาดูงาน
 - กลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้การให้บริการที่ดีเพื่อความสุขในการทำงาน
 - กลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อสร้างนวัตกรรมการปฏิบัติงานของสายสนับสนุน
 - กลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของภาควิชา 7 ภาควิชา
 - ฯลฯ
4. ถอดบทเรียน / ความรู้ที่ได้จากการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้

5. จัดเก็บสรุปถอดบทเรียน / ความรู้ที่ได้ไว้บนเว็บไซต์ เพื่อเผยแพร่องค์ความรู้
6. ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ / ผลผลิต

1. มีบทเรียน / องค์ความรู้ / นวัตกรรม / แนวปฏิบัติที่ได้จากจากกลุ่มชุมชนนักปฏิบัติ เพื่อนำไปใช้ในการปฏิบัติงาน อย่างน้อย 4 เรื่อง/ปี
2. มีกลุ่มชุมชนนักปฏิบัติ ในภาควิชาและสำนักงานอย่างน้อย 4 กลุ่ม
3. บุคลากรมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมอยู่ในระดับดี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70

สอดคล้องตามตัวชี้วัดความสำเร็จของยุทธศาสตร์คณะพยาบาลศาสตร์

- ข้อ 3 มีองค์ความรู้ / นวัตกรรมที่ได้จากการจัดการความรู้ ไปใช้ในการปฏิบัติงาน อย่างน้อย 1 เรื่อง/ปี
- ข้อ 14 บุคลากรมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมการจัดการความรู้ในระดับดี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70
- ข้อ 15 มีกลุ่มชุมชนนักปฏิบัติ ในภาควิชาและสำนักงานอย่างน้อย 1 กลุ่ม

ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ 2554 (1 ตุลาคม 2553 – 30 กันยายน 2554)

รายละเอียดกิจกรรม	ปี 2553			ปี 2554								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. วางแผนการดำเนินกิจกรรม	←		→									
2. จัดตั้งชุมชนนักปฏิบัติของภาควิชาและสำนักงาน			←	→								
3. จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกลุ่มชุมชนนักปฏิบัติ			←									→
4. ถอดบทเรียน / ความรู้			←									→
5. จัดเก็บสรุปถอดบทเรียน / ความรู้ที่ได้ไว้บนเว็บไซต์			←									→
6. ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม			←									→

งบประมาณ

หมวดค่าวัสดุ

- ค่ากระดาษ A4 10 รีมๆ ละ 100 บาท 1,000 บาท
- ค่าถ่ายเอกสาร 3,000 บาท

หมวดค่าใช้จ่าย

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 30 คน (30 คน x 30 บาท x 10 กลุ่ม x 10 ครั้ง)	90,000 บาท
- ค่าเช่าอุปกรณ์คอมพิวเตอร์* 50 บาท/ช.ม. x 200 ช.ม.	10,000 บาท
- ค่าเช่า LCD* 6000 บาท/วัน x 100 วัน	600,000 บาท

รวมทั้งสิ้น

704,000 บาท

(เจ็ดแสนสี่พันบาทถ้วน)

หมายเหตุ : *1) ค่าใช้จ่ายที่คิดตามอัตราที่คณะฯ กำหนด โดยไม่มีการเบิกจ่ายจริง
2) ค่าใช้จ่ายถ้วนเฉลี่ยทุกรายการ